

NAROČNIK:
Snaga d.o.o.
Nasipna ulica 64, Maribor

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3

NASLOV JAVNEGA NAROČILA

Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije

VRSTA JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo blaga in storitev (mešano javno naročilo)

ŠTEVILKA POSTOPKA

JN 23/17

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL

JN001154/2018-B01 z dne 27.02.2018

DATUM

23.02.2018

VSEBINA:

<u>1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU</u>	6
1.1. VARIANTNE PONUDBE	6
<u>2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA</u>	6
<u>3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA</u>	6
<u>4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU</u>	7
4.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	7
4.2. SKUPNA PONUDBA	7
4.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI	7
4.3.1. DEFINICIJA PODIZVAJALCA	7
4.3.2. DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE	7
4.3.3. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI	7
4.3.4. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM	8
4.3.5. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM V PODIZVAJALSKI VERIGI	9
4.4. NAČIN NASTOPANJA ISTEGA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	9
<u>5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA</u>	9
5.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA	9
5.2. SKLENITEV POGODBE	10
5.3. DOBAVNI ROK IN ROK IZVEDBE STORITEV SERVISIRANJA	11
5.4. GARANCIJSKI ROK	11
<u>6. TEHNIČNE ZAHTEVE</u>	12
6.1. TEHNIČNE ZAHTEVE ZA VSE SKLOPE	12
<u>7. PRAVILA ZA SPOROČANJE</u>	13
7.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA	13
7.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE	14
7.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA	14
7.4. OBLIKA PONUDBE	14
<u>8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB</u>	15
8.1. ROK ZA PREJEM PONUDB	15

8.2.	UMIK PONUDB	15
8.3.	JAVNO ODPIRANJE PONUDB	16
8.4.	ROK ZA DODATNA POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	16
9.	<u>POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</u>	16
9.1.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
9.1.1.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
9.1.2.	GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	20
9.1.3.	POPRAVNI MEHANIZEM	21
9.2.	POGOJI ZA SODELOVANJE	21
9.2.1.	GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI	21
9.2.2.	USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	21
9.2.3.	EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	22
9.2.4.	TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	23
10.	<u>INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI</u>	27
10.1.	INFORMACIJA O ESPD	27
10.2.	PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV	27
10.3.	DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE	27
10.4.	PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE	28
10.5.	POJASNILA PONUDB	28
10.6.	DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB	29
11.	<u>FINANČNA ZAVAROVANJA</u>	29
11.1.	FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	29
12.	<u>CENA</u>	30
12.1.	PONUDBENA CENA	30
13.	<u>MERILA</u>	32
13.1.	DOLOČITEV MERIL	32
14.	<u>PONUDBA</u>	33
14.1.	SESTAVNI DEL PONUDBE	33
14.2.	VELJAVNOST PONUDBE	35
14.3.	PODATKI O USTANOVITELJIH	35
14.4.	PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE	35

15. ZAUPNOST	36
16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	36
16.1. USTAVITEV POSTOPKA	36
16.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	37
16.3. ZAVRNITEV VSEH PONUDB	37
16.4. SPREMEMBA ODLOČITVE	37
16.5. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	37
16.6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	37
17. SKLENITEV POGODBE	37
18. PRAVNO VARSTVO	38
19. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO	39
PRILOGA ŠT. 1	41
OBRAZEC PONUDBE	41
CENIK	49
ESPD OBRAZEC	50
<i>POTRDILA BANK OZ. BON-2 IZDAJATELJA AJPES</i>	51
PRILOGA ŠT. 2	52
PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	52
PRILOGA ŠT. 3	54
IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	54
PRILOGA ŠT. 4	56
IZJAVA PODIZVAJALCA	56
PRILOGA ŠT. 5	57
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE	57
PRILOGA ŠT. 5A	58
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNA OSEBA	58
PRILOGA ŠT. 6	59
SEZNAM REFERENČNIH POSLOV – SKLOP 7	59
PRILOGA ŠT. 7	60
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU – SKLOP 7	60
PRILOGA ŠT. 8	61
KROVNA IZJAVA PONUDNIKA ZA SKLOP _____	61
PRILOGA ŠT. 9	63
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO	63
PRILOGA ŠT. 10	65
VZOREC POGODBE	65
POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB	77
OVOJNICA	78

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, Maribor vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«, ki je mešano javno naročilo blaga in storitev, pri čemer je glavni predmet naročila blago. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje in pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

1.1. Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku s sklenitvijo pogodbe na podlagi 40. člena ZJN-3.

3. PРАВNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-11 in 60/17);
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1, Ur. l. RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011);
- Kazenski zakonik (KZ-1, Uradni list RS, 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

4.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

4.3. Ponudba s podizvajalci

4.3.1. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

4.3.2. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

4.3.3. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce prijavil v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih (5) dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

4.3.4. Neposredna plačila podizvajalcem

Naročnik ponudnike/izvajalce in podizvajalce obvešča, da neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni več a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročnik ne rabi več upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec po pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašeni podizvajalcev.

4.3.5. Neposredna plačila podizvajalcem v podizvajalski verigi

Določbe v zvezi z neposrednimi plačili podizvajalcem iz tega poglavja dokumentacije veljajo tudi za vse ostale podizvajalce v podizvajalski verigi.

4.4. Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

5.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« je dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije, ki jih ima naročnik v svojem voznem parku v obdobju od sklenitve pogodbe (predvidoma 01.05.2018) do 31.12.2019.

Naročnik v nadaljevanju te dokumentacije za pojmovanje originalnih rezervnih delov uporablja tudi pojem »rezervni deli« in za storitve pooblaščenega serviserja tudi pojem »storitev serviserja«.

Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

- Sklop 1: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije ACTIVE
- Sklop 2: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije HUSQVARNA
- Sklop 3: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije IDEAL-KAWASAKI

- Sklop 4: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije HONDA
- Sklop 5: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije MUTA
- Sklop 6: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje drobne mehanizacije KÄRCHER
- Sklop 7: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje osebnih vozil RENAULT, DACIA
- Sklop 8: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje osebnih vozil HYUNDAI
- Sklop 9: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje priklopnih vozil MUELLER MITTELTAL
- Sklop 10: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje priklopnih vozil REISCH
- Sklop 11: Dobava originalnih rezervnih delov in servisiranje tovornih vozil FORD

V okviru predmetnega javnega naročila bo naročnik naročal samo dobavo originalnih rezervnih delov in storitve servisiranja pri pooblaščenih serviserjih (kot je npr. parametriranje, razna popravila, centriranje, diagnostika, ipd.).

V kolikor v tej dokumentaciji ni drugače določeno, veljajo navodila za vse sklope. V kolikor navodilo velja samo za določen sklop, je to v dokumentaciji pri posameznem navodilu ali zahtevi posebej zapisano.

Ponudniki lahko podajo ponudbo za vsak posamezen sklop posebej, za več sklopov ali za vse sklope. Ponudniki morajo ponuditi vso razpisano blago in storitve znotraj posameznega sklopa.

Izbrani ponudnik je dolžan zagotavljati dobavo vsega blaga, ki sodi v posamezen sklop. V kolikor posameznega blaga nima v svojem prodajnem asortimanu, je dolžan na drug način zagotoviti naročniku dobavo tega blaga (npr. preko podizvajalca ali preko svojega stalnega dobavitelja drugega blaga).

Javno naročilo se v vseh sklopih oddaja za obdobje od dneva sklenitve pogodbe (predvidoma 01.05.2018) do 31.12.2019.

5.2. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po izvedenem postopku oddaje javnega naročila s ponudnikom sklenil pogodbo, na podlagi katere bo naročal vse rezervne dele in storitve servisiranja, ki jih bo potreboval v času trajanja pogodbe.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb v posameznem sklopu sklenil pogodbo z enim ponudnikom, in sicer tistim, ki bo v odprtem postopku oddal dopustno ponudbo in v posameznem sklopu ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merilo za izbor, določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da naroči le tisto blago oz. storitve, ki jih bo potreboval.

V obdobju trajanja pogodbe (tj. predvidoma od 01.05.2018 do 31.12.2019) naročnik konkurence ne bo odpiral, ampak bo posamezna naročila oddal ponudniku, ki ga bo izbral na podlagi tega postopka javnega naročanja.

5.3. Dobavni rok in rok izvedbe storitev servisiranja

Dobavni rok za posamezne produkte znotraj vsakega sklopa predmeta javnega naročila ne sme biti daljši od dveh (2) delovnih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika. Kadar gre za nujno dobavo, mora izvajalec blago dobaviti v roku štiriindvajsetih (24) ur od prejema naročila, o poteku naročila pa mora naročnika tekoče obveščati.

V primeru, ko gre za nujno naročilo, bo to naročnik ponudniku izrecno sporočil ob naročilu blaga. V primeru višje sile ali kadar blaga ni v zalogi ali v primeru drugih objektivnih okoliščin, zaradi česar ni mogoče dobaviti blaga v zgoraj navedenih rokih, mora izvajalec naročnika o nezmožnosti pravočasne dobave nemudoma obvestiti in navesti razlog za neizvršitev dobave v dogovorjenem roku ter mora sporočiti, kdaj bo blago lahko dobavil. O poteku izvedbe naročila mora sproti obveščati naročnika.

V primeru potrebe po izvajanju storitev servisiranja bo naročnik izvajalcu poslal naročilo storitve servisiranja, kjer bo opredelil tip in vrsto vozila/mehanizacije in opis okvare, zaradi katere potrebuje popravilo.

Izvajalec je dolžan na podlagi prejetega obvestila naročnika pristopiti k izvajanju storitev servisiranja in v roku 24 ur od prejema naročnikovega obvestila sprejeti vozilo/mehanizacijo naročnika oz. priti na lokacijo naročnika in v obeh primerih v roku 24 ur pregledati vozilo/mehanizacijo in v roku naslednjih 24 ur podati ponudbo, v kateri opredeli predviden obseg servisnih ur, rezervne dele, ki jih bo potrebno zamenjati in rok v katerem bo izvedel popravilo. V kolikor izvajalec ne more izvesti vseh navedenih aktivnosti v zgoraj predvidenih rokih, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika.

Po prejemu ponudbe izvajalca iz prejšnjega odstavka, naročnik naroči storitev servisiranja, tako da izda naročilnico. Po prejemu naročilnice je dolžan izvajalec vozilo/mehanizacijo popraviti, ne glede na lokacijo popravila, v roku, ki ga je opredelil v ponudbi.

V primeru da se med izvajanjem popravila, izkaže, da je bila prvotna ocena izvajalca v ponudbi glede obsega servisnih ur in/ali rezervnih delov, ki jih bo potrebno zamenjati, napačna, o tem izvajalec nemudoma obvesti naročnika. Če naročnik po prejemu obvestila v roku 24 ur ne sporoči, da naročilo preklicuje, se šteje da se naročnik strinja z izvajanjem storitev v obsegu, kot izhaja iz spremenjene ponudbe izvajalca.

Dobava in izvajanje storitev servisiranja se bo v času veljavnosti pogodbe izvajala sukcesivno na osnovi pisnih naročil naročnika. Naročnik bo naročal blago in storitve na osnovi dejanskih potreb.

5.4. Garancijski rok

Ponudnik nudi garancijsko dobo za artikle, kot jo določajo posamezni proizvajalci, vendar minimalno 12 mesecev, za kar ob dobavah predloži potrjene garancijske liste. Garancija

mora veljati tako za nove originalne rezervne dele, kot tudi tovarniško obnovljene originalne rezervne dele.

V primeru menjave posameznega blaga ali njegovega dela začne garancijski rok na zamenjanem ali popravljenem delu teči znova.

Ponudnik se zaveže, da bo za odpravo napak dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji dobave, vključno s prevoznimi stroški na lokacijo.

6. TEHNIČNE ZAHTEVE

6.1. Tehnične zahteve za vse sklope

Izbrani ponudnik se zavezuje, da bo vgrajeval le originalne rezervne dele proizvajalca vozil/mehanizacije, kot izhaja iz sklopa, za katerega je ponudnik izbran.

Dobavljeni rezervni deli morajo biti dokazljivo izdelani v kvaliteti izdelave in materialov za prvo vgradnjo. Vsi rezervni deli morajo biti novi, lahko so tudi obnovljeni, vendar mora izvajalec pred vgradnjo takšnega dela o tem obvestiti naročnika. Obnovljeni originalni rezervni deli morajo biti tovarniško obnovljeni.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik z ustrezno listino izkazati, da je ponujeno blago originalni rezervni del, ki ga sme ponudnik prodajati na ozemlju Republike Slovenije. V kolikor ponudnik ne izkaže, da je blago originalno oz. da se sme prodajati na ozemlju Republike Slovenije ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, od takega ponudnika pa zahtevati povračilo vse škode, ki mu je zaradi odstopa od pogodbe nastala.

Vso dobavljeno blago mora biti v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataložskimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov in podatki na ceniku, ki je veljal v času naročila blaga.

V primeru, da naročnik po prevzemu naročenega blaga ugotovi, da je bilo naročeno napačno blago, ima pravico vrniti naročeno in dobavljeno blago, in sicer v roku 15 dni od prevzema blaga. V tem primeru se dobava blaga stornira, naročnik pa ima pravico, da brez dodatnih stroškov naroči pravo blago.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku brezplačno nuditi vso tehnično in strokovno pomoč, v kolikor jo bo zahteval, in sicer:

- če bo imel težave pri definiranju posameznih rezervnih delov pri naročanju;
- če bodo za vgradnjo dobavljenega rezervnega dela potrebni posebni pogoji in znanja ob vgradnji, ki jih naročnik še nima.

Prav tako bo moral izbrani ponudnik naročnika (vodjo servisa in skrbnika pogodbe) pisno (e-pošta) sprotno obveščati o spremembah na rezervnih delih in eventualnih novih kataložskih številkah rezervnih delov.

Ponudnik mora naročniku kadarkoli omogočiti ogled ponujenega blaga, materiala in opreme ter ostale dokumentacije, zaradi preverjanja kakovosti rezervnih delov, tako pred izbiro

najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop in podpisom pogodbe, kot pred izdajo naročilnice za konkretno naročilo.

Naročnik v prilogi »Tehnična dokumentacija - seznam vozil in mehanizacije« te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila navaja vrsto, tip in število vozil/mehanizacije, ki jo ima v trenutku objave javnega naročila v svojem voznem parku oz. v uporabi. Izvajalec je dolžan zagotoviti dobavo vseh rezervnih delov za ta vozila/mehanizacijo in servisiranje vseh teh vozil/mehanizacije. V kolikor se tekom izvajanja pogodbe vozni park/mehanizacija naročnika spremeni, je dolžan izvajalec zagotavljati nemoteno izvajanje dobav blaga in storitev servisiranja za vozni park/mehanizacijo naročnika.

Izvajalec storitev servisiranja bo moral zagotavljati opravljanje storitev servisiranja v svojih servisnih prostorih, ki ne smejo biti oddaljeni od sedeža naročnika več kot 60 km ali na lokaciji naročnika.

V kolikor izvajalec v posameznem primeru ne more izvesti storitev servisiranja bodisi na sedežu naročnika ali v servisnih prostorih, ki so oddaljeni manj kot 60 km od sedeža naročnika, lahko izvede storitev servisiranja v servisnih prostorih, ki so oddaljeni več kot 60 km, vendar mora prej o tem obvestiti naročnika in se z njim dogovoriti o nadaljnjem poteku izvedbe storitev servisiranja.

V kolikor izvede storitev servisiranja v svojih servisnih prostorih, krije izvajalec vse stroške, ki nastanejo s prevozom vozila/mehanizacije na to lokacijo (kot npr. porabljen gorivo, cestnine,....) in odgovarja za vso škodo, ki nastane na vozilu oz. mehanizaciji med prevozom v servisne prostore.

Izbira kraja opravljanja storitev servisiranja ne sme vplivati na kvaliteto izvajanja storitev servisiranja.

Naročnik seznanja ponudnike, da ima na svojem sedežu servisne prostore, kjer se lahko izvajajo servisne storitve, vendar pa nima na razpolago opreme, ki je potrebna za ustrezno zagotavljanje storitev servisiranja. To opremo mora zagotoviti izvajalec v primeru, da bo izvajal storitve servisiranja na lokaciji naročnika. V primeru, da se pri servisu vgradijo rezervni deli, mora izvajalec naročniku izročiti zamenjane rezervne dele.

7. PRAVILA ZA SPOROČANJE

7.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila deloma poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, delno pa z uporabo drugih komunikacijskih sredstev.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

7.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

7.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

7.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja [Sestavni del ponudbe](#) te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali natisniti, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljene dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrstico v celoto in zapečaten ali drugače zaščiten tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi;
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Sestavni deli ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjen obrazec *OVOJNICA*.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi na Prilogi št. 2 - Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

8.1. Rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan ~~30.03.2018~~ 03.04.2018 do 11. ure.

Oddaja ponudb bo potekala po neelektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti na naslov naročnika: SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor ali osebno v tajništvo naročnika vsak delavnik od 08. do 14. ure.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila kot nedopustne in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

8.2. Umik ponudb

Ponudnik lahko pred potekom roka za oddajo ponudb kadarkoli umakne svojo ponudbo.

Kadar to stori po izteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik na podlagi tretjega odstavka 88. člena ZJN-3 unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to v predmetnem postopku zahtevano in predloženo.

8.3. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3, javno.

Odpiranje ponudb bo dne ~~30.03.2018~~ 03.04.2018 ob 12. uri na naslovu naročnika SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

O odpiranju ponudb bo naročnik vodil zapisnik.

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na odpiranju ponudb podajo svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnik odpiranja ponudb bodisi vroči pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na odpiranju ponudb bodisi da ga najkasneje v petih (5) delovnih dneh posreduje vsem ponudnikom.

8.4. Rok za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne ~~22.03.2018~~ 26.03.2018 do 12. ure.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

9.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

Razlogi za izključitev veljajo za vse sklope, razen v kolikor je pri posameznem razlogu za izključitev zapisano, da velja le za posamezen sklop(e).

9.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PРАВNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
----------	----------------	-----------------------

1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
----	-------------------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki, soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 5) in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5a).</p> </div>
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p> </div>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p>

		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
6.	b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
7.	c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p>

		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
8.	f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, ne glede na to, s katerim naročnikom je bila pogodba o izvedbi javnega naročila ali koncesijska pogodba sklenjena, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>

9.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

9.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

9.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

9.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji veljajo za vse sklope, razen v kolikor je pri posameznem pogoju zapisano, da velja le za posamezen sklop(e).

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3 ;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je za njih aktualen.

Druga alineja osmega odstavka 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezne storitve, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

9.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
----------	----------------	-------	---------------------

1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV. A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
----	-------------------------------	--	---

9.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PРАВNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Peti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v tiskani obliki ter NASLEDNJA DOKAZILA: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 -mesecih pred rokom za oddajo ponudb ali obrazec AJPES BON-2. Potrdila oz. obrazec AJPES BON-2 ne smejo biti starejši od</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

		30 dni od datuma, ki je določen kot rok za predložitev dokazil.	
2.	Peti odstavek 76. člena	<p>Ponudnik bo imel, ob sklenitvi pogodbe z naročnikom, sklenjeno zavarovanje splošne civilne odgovornosti v višini najmanj 25.000,00 EUR.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v tiskani obliki.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.

9.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PРАВNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Deseti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>VELJA ZA SKLOP 7</p> <p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel vsaj za enega naročnika v posameznem letu dobavo rezervnih delov in storitve servisiranja, ki so predmet naročila v posameznem sklopu, v vrednosti najmanj 3.000,00 EUR brez DDV letno.</p> <p>Za istovrstna dela se šteje dobava originalnih rezervnih delov in izvajanje storitev servisiranja vozil, ki so v sklopu, na katerega se referenčni posel nanaša.</p> <p>Ponudnik ima pravico seštevati posamezna naročila, ki so bila realizirana za istega naročnika v posameznem letu. Za posamezno leto se šteje koledarsko leto, to je od 1.1. do 31.12..</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri referenčnem naročniku (investitorju), in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal dobavo blaga ali storitev servisiranja. Če bo dobavo / storitev izvajalo več dejanskih izvajalcev, mora vsak od njih izpolniti pogoj v sorazmernem deležu glede na predviden obseg izvajanja dobave / storitve.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>

		<p>Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in naslednja DOKAZILA: Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 6.</p>	
2.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pooblaščen serviser vozil/mehanizacije blagovne znamke, kot je zahtevano v posameznem sklopu in dobavitelj originalnih rezervnih delov proizvajalca, kot je naveden v posameznem sklopu in - ima dovoljenje proizvajalca za prodajo originalnih rezervnih delov v Republiki Sloveniji. <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in Krovna izjava ponudnika na Prilogi št. 7 in NASLEDNJA DOKAZILA: Izjava proizvajalca ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da je ponudnik pooblaščen serviser vozil/mehanizacije blagovne znamke, iz sklopa za katerega</p>	<p>Pogoj mora izpolnjevati vsak dejanski izvajalec, ki bo v izvajanje prevzel vsaj 30 % storitev servisiranja.</p>

		<p>oddaja ponudbo in dobavitelj originalnih rezervnih delov tega proizvajalca in ima dovoljenje proizvajalca za prodajo originalnih rezervnih delov v Republiki Sloveniji.</p>	
3.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik razpolaga z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila in se zavezuje, da bo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavil zahtevano blago oz. izvedel storitev servisiranja.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Krovna izjava ponudnika na Prilogi št. 8.</p>	Pogoj mora izpolniti ponudnik.
4.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik se zavezuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da servisna delavnica, kjer se bo opravljala storitev servisiranja, ne bo oddaljena več kot 60 km od sedeža naročnika ali - da bo vse servisne storitve opravljal na lokaciji naročnika, - da bo storitve servisiranja vedno izvajal z ustrezno usposobljenim serviserjem, - da bo v primeru izvajanja storitev servisiranja na lokaciji naročnika zagotovil vso potrebno opremo, mobilno servisno vozilo in vse potrebne rezervne dele / potrošni material za ustrezno izvajanje storitev servisiranja. <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument</p>	Pogoj mora izpolniti ponudnik.

		<p>v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Krovna izjava ponudnika na Prilogi št. 8.</p>	
4.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo dobavil blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika in da bo blago dobavljeno v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškiimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov in podatki na ceniku, ki je veljal v času naročila blaga.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Krovna izjava ponudnika na Prilogi št. 8.</p>	Pogoj mora izpolniti ponudnik.
5.	j) točka osmega odstavka 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež in vrsto del, ki ga namerava oddati v podizvajanje.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in naslednja DOKAZILA: Izjava podizvajalca na prilogi št. 4.</p>	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje.

10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

10.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/> ter ga v tiskani verziji predloži v ponudbi.

10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe oz. okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe iz lastne izjave.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

10.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitve kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente. Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost

dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi na Prilogi št. 2 - Podatki o ponudniku, navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd...

10.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

10.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

10.6. Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik ponudnikom ne bo dovoljeval, da po roku za prejem ponudb ponudbo dopolnjujejo na naslednji način:

- priglasitev novih podizvajalcev v fazi po roku za prejem ponudb do pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila;

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

11.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudnik je dolžan v ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti tri (3) bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menice z besedilom po vzorcu, ki je sestavni del izjave na Prilogi št. 9.

Izbrani ponudnik je dolžan tri (3) bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menic iz prejšnjega odstavka izročiti naročniku po določenih pogodbah. Menična izjava je veljavna 30 dni dlje od trajanja pogodbe.

Naročnik bo menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil do zneska največ 1.000,00 EUR v vseh sklopih, razen v sklopu 7, kjer bo naročnik menice unovčil do zneska 2.700.00 EUR, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila in ponudbeno dokumentacijo,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec zamuda in naročnik uveljavlja pogodbeno kazen,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali
- če zavrne sklenitev aneksa k pogodbi v skladu z določbami navodil ponudnikom.

12. CENA

12.1. Ponudbena cena

VELJA ZA BLAGO:

Blago se bo zaračunavalo po cenah iz cenika principala originalnih rezervnih delov, ki bo veljaven v trenutku naročnikovega naročila.

Ponudnik moram ponudbi predložiti veljavni cenik vseh originalnih rezervnih delov proizvajalca na CD-ju ali USB ključku. V kolikor to ni mogoče, ker proizvajalec ne posreduje cenikov dobaviteljem oz. izvajalcem v celoti ali delno oz. cenika ni možno zaradi obsežnosti, posredovati na način, kot je predviden v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, poda ponudnik o tem izjavo na obrazcu iz te dokumentacije.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe cenik principala spremeni, mora o tem izvajalec naročnika pisno obvestiti v roku treh (3) delovnih dneh od spremembe, in sicer mora obvestilu predložiti nov veljaven cenik, skupaj z dokazilom, iz katerega izhaja, da je do spremembe cenika prišlo na ravni principala in da nov cenik velja za vse naročnike (zasebne in javne) v Republiki Sloveniji. V kolikor to ni mogoče, ker proizvajalec dobaviteljev oz. izvajalcev ne obvešča o spremembah cenika, poda ponudnik o tem izjavo na obrazcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik v primeru, da ne more posredovati cenika in sprememb cenika v obliki, kot je to navedeno v prejšnjih odstavkih te dokumentacije, navede na obrazcu (»Cenik«), ki je priloga te dokumentacije, informacijo o možnosti dostopa do podatkov oz. cenika (spletni naslov ali kontaktno osebo pri proizvajalcu ali dobavitelju originalnih rezervnih delov, ipd.).

V kolikor ponudnik v določenih obdobjih določeno blago ponuja po akcijskih cenah, mora o tem pisno obvestiti naročnika, in sicer po elektronski pošti skrbnika pogodbe in nabavno službo naročnika. V kolikor v času naročila naročnika velja, da je določeno blago v akciji, tako da je akcijska cena nižja kot bi bila cena iz trenutno veljavnega cenika ob upoštevanju

ponujenega popusta, se blago dobavi in zaračuna po akcijski ceni, kar se ustrezno navede na ponudbi, ki jo izvajalec predloži na podlagi naročnikovega povpraševanja.

Na ceno iz cenika, ki je veljaven v trenutku naročila naročnika, se obračuna popust, ki ga ponudnik ponuja v ponudbi, in sicer mora ponudnik navesti na obrazcu ponudbe odstotek (v procentih) popusta na cenik originalnih rezervnih delov principala.

Višina popusta na trenutno veljavni cenik principala originalnih rezervnih delov in cena servisne ure je v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva.

Ponudnik mora v obrazec ponudbe vnesti % popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala. V kolikor ponudnik odstotka (%) popusta v posameznem sklopu ne navede, se šteje da ponudnik ponuja 0 % popust.

Cene so DDP na lokacijo naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Odvisni stroški, povezani z nadomestnimi deli in ostalim materialom (kot npr. stroški financiranja ipd.) morajo biti vključeni v cenah samih nadomestnih delov oziroma materiala in jih ponudnik - izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

V ceni rezervnega dela morajo biti zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

VELJA ZA STORITEV SERVISIRANJA

Ponudnik v obrazec ponudbe vnese strošek (ceno) storitve servisiranja in strošek kilometrine. Strošek (cena) storitve servisiranja mora vključevati vse stroške, povezane z izvedbo storitve servisiranja, npr. stroški dela, manipulativni stroški, ekološki stroški in vsi drugi morebitni stroški, ki jih bo imel izvajalec v zvezi izvajanjem storitev servisiranja.

Strošek storitve servisiranja velja za enoto mere (1 ura je 60 min).

Ponudnik v obrazec ponudbe navede še strošek kilometrine (v EUR brez DDV) za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ni opredeljen kot merilo za izbor. Ponudnik na obrazcu ponudbe informativno navede še lokacijo izvajanja storitev servisiranja, če to ni lokacija naročnika.

V obrazcu ponudba (Priloga št. 1) izvajalec navede tudi višino rabata oz. popusta (v %) na ostali potrošni material, ki ga potrebuje pri izvajanju storitev servisiranja in ni originalni

rezervni del za vgradnjo. Višina rabata oz. popusta mora biti fiksna in nespremenljiva v celotnem trajanju pogodbe. Višina rabata oz. popusta ni merilo za izbor.

Storitve servisiranja se bodo obračunavale po ceni stroška servisiranja, in sicer v količini opravljenih ur in strošku kilometrine.

V kolikor izvajalec izvede storitev servisiranja na lokaciji naročnika, se strošek kilometrine prizna izvajalcu samo ko pride na lokacijo naročnika opraviti pregled vozila/mehanizacije (brez servisiranja) in drugič ko pride izvajati storitev servisiranja. V kolikor storitev servisiranja zaradi obsežnosti ni mogoče izvesti v enem dnevu, in je potreben nov prihod, se kljub temu strošek kilometrine prizna le enkrat.

Storitve servisiranja se obračunavajo na naslednji način:

- število opravljenih servisnih ur po strošku storitve servisiranja in
- strošek kilometrine (1 × oz. največ 2 ×)¹ in
- vgrajeni originalni rezervni deli po veljavnem ceniku z upoštevanim ponujenim odstotkom popusta, v kolikor so bili deli vgrajeni.

13. MERILA

13.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je v vseh sklopih ekonomsko najugodnejša ponudba, ki je sestavljena iz naslednjih elementov:

a) Popust P - korelacijski faktor 0,70

Popust na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala bo naročnik ocenjeval tako, da bo najvišji ponujeni odstotek (v procentih) popusta ocenjen s 70 točkami, nato pa vsak nižji popust po naslednji enačbi:

$$P = (P_p / P_{max}) \times 70$$

P_p - ponujeni odstotek popusta ocenjevanega ponudnika na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala v %,

P_{max} - najvišji ponujen popust na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala v %.

Popust na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov principala ponudnik navede v obrazcu Ponudba (Priloga št. 1) svoje ponudbe.

V kolikor ponudnik ne ponuja komercialnega popusta, navede popust v višini 0%.

b) Cena delovne ure servisnih storitev C - korelacijski faktor 0,30

Ponudbeno ceno delovne ure servisnih storitev bo naročnik ocenjeval tako, da bo najnižja cena ocenjena s 30 točkami, ponudbe ponudnikov, ki ponujajo višjo ceno, pa bodo prejele število točk, izračunano po naslednji enačbi:

¹ V kolikor izvajalec izvede storitev servisiranja na lokaciji naročnika

$$C = (C_{\min} / C_p) \times 30$$

C_p - cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV ocenjevanega ponudnika

C_{\min} - najnižja ponujena cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV.

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo ponudba ponudnika, ki bo prejel najvišje skupno število točk, izračunano po naslednji formuli:

$$\text{SKUPNO ŠTEVILO TOČK} = \text{Št. točk pri P} + \text{Št. točk pri C}$$

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb v posameznem sklopu sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom po zgoraj navedenih elementih merila za izbor, pod pogojem, da je ponudba ponudnika, ki prejme najvišje skupno število točk, dopustna.

14. PONUDBA

14.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Ponudba (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije.</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenega osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo).</p>
2.	<p>Cenik vseh rezervnih delov, ki jih ima ponudnik v prodajnem asortimanu in sodijo v sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo oziroma ponudnik predloži ustrezno izjavo na obrazcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.</p> <p>Cenik se predloži na CD-ju ali USB ključku.</p> <p>Izjava mora biti podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenega osebe.</p>
3.	<p>ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec)</p> <p>ESPD mora biti predložen v tiskani obliki in mora biti podpisan in žigosan.</p>
4.	<p>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (priloga št. 2).</p> <p>Priloga št. 2 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenega osebe.</p>
5.	<p>V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3 Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s</p>

	<p>podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3 Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu B.</p> <p>Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p>
6.	<p>Izjava podizvajalca (Priloga št. 4) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa.</p> <p>Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.</p>
7.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 5).</p> <p>Priloga št. 5 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani fizične osebe in mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev.</p>
8.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5a)</p> <p>Priloga št. 5a mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p>
9.	<p>Seznam referenčnih poslov (Priloga št. 6) - <u>samo za SKLOP 7</u></p> <p>Priloga št. 6 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p>
10.	<p>Krovna izjava (Priloga št. 8).</p> <p>Priloga št. 8 mora biti v celoti izpolnjena, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p> <p>Kot prilogo krovne izjave ponudnik predloži tudi <u>izjavo proizvajalca ali drugo ustrezno dokazilo</u>, iz katerega izhaja, da je ponudnik pooblaščen servisier vozil/mehanizacije blagovne znamke, iz sklopa za katerega oddaja ponudbo in dobavitelj originalnih rezervnih delov tega proizvajalca.</p>
11.	<p>Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</p> <p>Zavezujoča izjava ponudnika, da bo izdal 3 (tri) bianko menice z menično izjavo in pooblastilom za izplačilo menic kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 9).</p> <p>Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p>
12.	<p>Vzorec pogodbe (Priloga št. 10).</p> <p>Priloga št. 10 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec, parafirana in podpisana ter žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.</p>

Zap. št.	DOKAZILA, KI JIH MORA PONUDNIK PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA
1.	Potrdila vseh poslovnih bank , pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 - mesecih ali obrazec AJPES BON-2. Potrdila oz. obrazec AJPES BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.
2.	Potrdilo o dobro opravljenem delu - sklop 7 (Priloga št. 7), izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 6. Priloga št. 7 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani referenčnega naročnika.

14.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 23.06.2018. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način, kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika pred sklenitvijo pogodbe v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

Če izbrani ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

14.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašča podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

15. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno voden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

16.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

16.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

16.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev, in ali bo začel nov postopek, obvestil ponudnike.

16.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo, in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

16.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

16.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

17. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe za posamezen sklop. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene pogodbe oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem

primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

18. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11, 63/13, 60/17) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka deset delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku pisno neposredno ali po pošti priporočeno s povratnico, po vzpostavitvi portala e-Revizija pa se zahtevek za revizijo vloži prek portala e-Revizija.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun ministrstva za finance, SI56 0110 0100

0358 802, odprt pri Banki Slovenije, sklic 11 16110-7111290-00115418. Zadnjih osem številk predstavlja oznako naročila, določeno na portalu javni naročil.

Če zahtevku za revizijo ni predloženo potrdilo o plačilu takse, naročnik vlagatelja pozove na dopolnitev. Dopolnitev je pravočasna in ustrezna, če vlagatelj v treh (3) delovnih dneh od prejema poziva naročniku dostavi potrdilo o plačilu takse, iz katerega je razvidno, da je bila taksa v ustrezni višini plačana najpozneje na dan vložitve zahtevka za revizijo.

19. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

B) OBRAZCI

PONUDBENA VREDNOST

Ponudnik vnese podatke v sklop, za katerega oddaja ponudbo.

SKLOP 1

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ³	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 2

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁴	

³ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

⁴ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 3

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁵	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 4

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁶	

⁵ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

⁶ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 5

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁷	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 6

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁸	

⁷ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

⁸ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 7

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ⁹	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 8

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

⁹ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ¹⁰	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 9

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ¹¹	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 10

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

¹⁰ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

¹¹ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ¹²	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

SKLOP 11

Ime postavke	Ponudba
A. Višina komercialnega popusta na trenutno veljavni cenik originalnih rezervnih delov, predložen s strani principala, v %	
B. Cena delovne ure servisnih storitev v EUR brez DDV	

Ime postavke	Ponudba
Strošek kilometrine v EUR brez DDV ¹³	

Lokacija izvajanja storitev servisiranja: _____

Višina popusta oz. rabata na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja znaša _____ %.

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 23.06.2018.
2. Ponujamo _____ mesečni garancijski rok na rezervne dele principala, tako za nove originalne rezervne dele, kot tudi tovarniško obnovljene rezervne dele (**VPISATI!**).

¹² Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

¹³ Ponudnik navede informativni strošek kilometrine za primer, da storitev servisiranja izvede na lokaciji naročnika. Strošek kilometrine ne bo upoštevan pri merilu za izbor.

3. Zavezujemo se, da bomo na poziv naročnika predložili dokazila, iz katerih bo izhajalo, da se servisna delavnica nahaja na lokaciji, kot je zahtevano z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in je navedena v obrazcu ponudbe. Kot servisna delavnica se štejejo poslovni prostori, ki so ustrezno opremljeni za servisiranje vozil/mehanizacije.
4. Višina rabata oz. popusta na ostali potrošni material pri izvajanju storitev servisiranja in ni originalni rezervni del za vgradnjo, je fiksna in nespremenljiva v celotnem trajanju izvajanja javnega naročila.
5. Zavezujemo se, da bomo blago obračunavali po cenah iz veljavnega cenika proizvajalca rezervnih delov z upoštevanjem ponujenega odstotka popusta.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

CENIK

- a) Ponudnik predloži cenik proizvajalca vseh originalnih rezervnih delov, ki jih ima v svojem prodajnem asortimanu.

Cenik ponudnik predloži na CD-ju ali USB ključku.

Navedeni cenik se uporablja vse dokler izvajalec naročnika na način, opredeljen v pogodbi, ne obvesti o novem veljavnem ceniku in mu le-tega predloži.

ali

- b) Izjavljamo, da proizvajalec originalnih rezervnih delov cenikov originalnih rezervnih delov za vozila/mehanizacijo ne posreduje v celoti ali delno pooblaščenim dobaviteljem originalnih rezervnih delov oz. cenika zaradi obsežnosti ni možno posredovati na način, kot je predviden v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Prav tako ni možno posredovati sprememb cenika originalnih rezervnih delov.

Informacija o možnosti dostopa do podatkov oz. cenika (spletni naslov ali kontaktno osebo pri proizvajalcu ali dobavitelju originalnih rezervnih delov, ipd.) _____

¹⁴

(Ustrezno obkrožite)

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

¹⁴ Ponudnik vnese informacijo, na kakšen način in kje lahko naročnik pridobi informacije o ceniku za originalne rezervne dele, ki jih ponudnik ponuja.

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika v tiskani obliki.

POTRDILA BANK oz. BON-2 izdajatelja AJPES

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, **potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 -mesecih ali **obrazec BON-2 izdajatelja AJPES**. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH¹⁵

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA	NE
----	----

pooblaščen oseba za podpis ponudbe in pogodbe: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 2.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem nastopu

Podizvajalec

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

¹⁵ Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

naziv pooblaščenca za vročanje:

naslov pooblaščenca za vročanje:

kontaktna oseba:

elektronski naslov kontaktne osebe:

telefon:

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282:

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh¹⁶:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe/okvirne sporazume s podizvajalci;
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi;
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili;
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani

¹⁶ Opomba: podatke je potrebno vpisati le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci

naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

IZJAVA PODIZVAJALCA¹⁷

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282:

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (ustrezno obkrožite), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu le, če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

¹⁷ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE - FIZIČNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282,

izjavljamo, da subjektu SNAGA, d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

IME IN PRIIMEK:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

OPOMBA: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.

KRAJ		ime in priimek fizične osebe in podpis
DATUM		

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE - PRAVNA OSEBA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«, objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282,

izjavljamo, da subjektu SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUDBNIK (POLNO IME):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	--

SEZNAM REFERENČNIH POSLOV - SKLOP 7

V zvezi z javnim naročilom »Dobava rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282:

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb izvedel dobavo originalnih rezervnih delov in storitve servisiranja, ki so predmet naročila vsaj za enega naročnika v posameznem letu, v vrednosti najmanj 3.000,00 EUR brez DDV letno.

Za istovrstna dela se šteje dobava originalnih rezervnih delov in izvajanje storitev servisiranja vozil, ki so v sklopu, na katerega se referenčni posel nanaša.

Ponudnik ima pravico seštevati posamezna naročila, ki so bila realizirana za istega naročnika v posameznem letu. Za posamezno leto se šteje koledarsko leto, to je od 1.1. do 31.12..

Opombe:

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri referenčnem naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.

Zap. Št.	Referenčni naročnik	Javni naročnik	Vrsta dobav/storitev	Za sklop št.	Čas realizacije	Vrednost del
1.		DA NE				
2.		DA NE				
3.		DA NE				

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU - SKLOP 7

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba _____ izvedla _____, ki je obsegal _____ po pogodbi št. _____, z dne _____, v vrednosti _____ EUR, v obdobju od _____ do _____.

(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja: _____.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

OPOMBA:

Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA ZA SKLOP _____¹⁸

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282:

izjavljamo, da

- smo pooblašteni serviser vozil/mehanizacije blagovne znamke _____, kot je zahtevano v sklopu _____ in dobavitelj originalnih rezervnih delov proizvajalca _____, kot je naveden v sklopu. _____;
- razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila in se zavezujemo, da bomo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavili zahtevano blago oz. izvedli storitev servisiranja;
- se zavezujemo, da bomo dobavili blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika;
- bo blago dobavljeno v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškimimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih;
- smo v celoti seznanjeni s tehničnimi zahtevami javnega naročila, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in morebitnih drugih dokumentov;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru izvajanja storitev servisiranja na lokaciji naročnika zagotovili vso potrebno opremo, mobilno servisno vozilo in vse potrebne rezervne dele / potrošni material za ustrezno izvajanje storitev servisiranja;
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe za izvedbo javnega naročila sklenjeno zavarovanje splošne civilne odgovornosti v višini najmanj 25.000,00 EUR;

¹⁸ Se predloži ločeno za vsak sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila.

Ponudnik predloži izjavo proizvajalca ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da je ponudnik pooblaščen serviser vozil/mehanizacije blagovne znamke, iz sklopa za katerega oddaja ponudbo in dobavitelj originalnih rezervnih delov tega proizvajalca.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO

V zvezi z javnim naročilom »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« objavljenem na portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282,

se zavezuje, da bomo v primeru pridobitve javnega naročila »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« izdali naročniku Snaga, d.o.o. tri (3) bianko menice z menično izjavo in pooblastilom za izplačilo menice ter klavzulo »brez protesta« kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po spodaj navedenem vzorcu menične izjave.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Navodilo: V primeru podpisa več zakonitih zastopnikov izvajalcev besedilo menične izjave prilagodi številu podpisov zakonitih zastopnikov.

Kraj in datum: _____

.....

(izvajalec / izdajatelj menic)

ID-št. za DDV:

MENIČNA IZJAVA

Snaga, družba za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor (v nadaljevanju »Snaga, d.o.o.« ali »naročnik«) in(v nadaljevanju »Izvajalec/Izdajatelj menic«) sta dne sklenila Pogodbo št. za izvedbo javnega naročila »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« (v nadaljevanju: pogodba). Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom zavarovanja dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca/izdajatelja menic po pogodbi.

Na podlagi pogodbe(izvajalec/izdajatelj menic) izroča naročniku tri (3) bianko menice s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

priimek in ime _____ kot (funkcija) _____ podpis _____

Izdajatelj menic izrecno potrjuje da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu s pogodbo izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.

Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke)....., ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek), izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Snaga, d.o.o., da pri (naziv banke), ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika SNAGA, d.o.o., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek)....., izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke), ki vodi naš račun št. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika SNAGA, d.o.o.. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oziroma da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Ta menična izjava velja 30 dni dlje od izteka veljavnosti pogodbe, to je do

Priloga: 3 kos bianko menic

Podpis zakonitega zastopnika:
(ime in priimek s tiskanimi črkami)

(podpis).....

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	SNAGA d.o.o. Nasipna ulica 64 2000 Maribor
ki ga zastopa:	Cvetko Žalik, direktor
Matična številka:	5067855000
Identifikacijska številka za DDV:	SI22223576
Transakcijski račun:	SI56 0451 5000 0175 787, odprt pri Nova KBM d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednji

POGODBA

za izvedbo javnega naročila

»Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«

ŠT. _____

ZA SKLOP: __

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije« po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282 v okviru katerega je dne ____ sprejel odločitev o izbiri strank pogodbe št. ____.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____ .

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z dne __.__.2018 (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, so sestavni del te pogodbe,

zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz razpisne dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe razpisne dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, izvajalec pa prevzema dobavo _____in storitev servisiranja _____(op. pojem vozilo se v tej pogodbi uporablja kot pojmovanje za osebno vozilo, tovorno vozilo, stroj), SKLOP _____.

Izvajalec je dolžan izvesti dobavo blaga/storitve servisiranja v obsegu, na način in pod pogoji, kot izhajajo iz zgoraj navedene razpisne dokumentacije in na način, kot to ponuja v svoji ponudbi.

Količino in vrsto posameznih artiklov blaga oz. storitev servisiranja bosta pogodbeni stranki dogovorili ob vsakem posameznem naročilu posebej.

Izvajalec je dolžan zagotavljati dobavo vsega blaga, ki sodi v sklop, za katerega je sklenjena pogodba. V kolikor posameznega blaga izvajalec nima v svojem prodajnem asortimanu, je dolžan na drug način zagotoviti naročniku dobavo tega blaga (npr. preko podizvajalca ali preko svojega stalnega dobavitelja drugega blaga).

DOBAVNI ROKI

3. člen

Dobavni rok za naročeno blago ne sme biti daljši od dveh (2) delovnih dni od prejema pisnega naročila s strani naročnika. Ob dobavi blaga izvajalec naročniku sporoči, kdaj bo blago dobavljeno.

Kadar gre za nujno dobavo, mora izvajalec blago dobaviti v roku štiriindvajset (24) ur od prejema naročila. V primeru, ko gre za nujno naročilo, bo to naročnik ponudniku izrecno sporočil ob naročilu blaga.

V primeru višje sile ali kadar blaga ni v zalogi ali v primeru drugih objektivnih okoliščin, zaradi česar ni mogoče dobaviti blaga v zgoraj navedenih rokih, mora izvajalec naročnika o nezmožnosti pravočasne dobave nemudoma obvestiti in navesti razlog za neizvršitev dobave v dogovorjenem roku ter mora sporočiti, kdaj bo blago lahko dobavil.

Dobava blaga se bo v času veljavnosti pogodbe izvajala sukcesivno na osnovi dejanskih potreb naročnika.

V primeru potrebe po naročilu blaga, bo naročnik izvajalcu poslal po elektronski pošti na naslov skrbnika pogodbe iz te pogodbe, povpraševanje, kjer bo navedel kataloško št. blaga iz veljavnega cenika proizvajalca, v kolikor v ceniku ne bo zelenega blaga pa bo blago podrobneje opisal. Na podlagi prejetega povpraševanja naročnika, je dolžan izvajalec

najpozneje v roku 24 ur naročniku poslati ponudbo, kjer bo opredeljena cena zelenega blaga. Po prejemu povpraševanje, bo naročnik naročilo za dobavo blaga posredoval izvajalcu na način, ki je običajen v blagovnem prometu med strankami (naročilnica, in podobno). K posameznim naročilom za dobavo blaga bo priložil specifikacije naročenega blaga z vsemi potrebnimi podatki za izvršitev dobav in bo sodeloval z izvajalcem na način, ki bo omogočil nemoteno izvajanje te pogodbe.

ROK IZVEDBE STORITEV SERVISIRANJA

4. člen

V primeru potrebe po izvajanju storitev servisiranja bo naročnik izvajalcu poslal naročilo storitve servisiranja, kjer bo opredelil tip in vrsto vozila/mehanizacije in opis okvare zaradi katere potrebuje popravilo.

Izvajalec je dolžan na podlagi prejetega obvestila naročnika pristopiti k izvajanju storitev servisiranja in v roku 24 ur od prejema naročnikovega obvestila sprejeti vozilo/mehanizacijo naročnika oz. priti na lokacijo naročnika in v obeh primerih v roku 24 ur pregledati vozilo/mehanizacijo in v roku naslednjih 24 ur podati ponudbo, v kateri opredeli predviden obseg servisnih ur, rezervne dele, ki jih bo potrebno zamenjati in rok v katerem bo izvedel popravilo. V kolikor izvajalec navedenih rokov ne more izvesti vseh aktivnosti iz tega odstavka, mora o tem nemudoma obvestiti naročnika.

Po prejemu ponudbe izvajalca iz prejšnjega odstavka, naročnik naroči storitev servisiranja, tako da izda naročilnico. Po prejemu naročilnice je dolžan izvajalec vozilo/mehanizacijo popraviti, ne glede na lokacijo popravila, v roku, ki ga je opredelil v ponudbi.

V primeru da se med izvajanjem popravila, izkaže, da je bila prvotna ocena izvajalca v ponudbi glede obsega servisnih ur in/ali rezervnih delov, ki jih bo potrebno zamenjati, napačna, o tem izvajalec nemudoma obvesti naročnika. Če naročnik po prejemu obvestila v roku 24 ur ne sporoči, da naročilo preklicuje, se šteje da se naročnik strinja z izvajanjem storitev v obsegu, kot izhaja iz spremenjene ponudbe izvajalca.

Storitev servisiranja se bo v času veljavnosti pogodbe izvajala sukcesivno na osnovi pisnih naročil naročnika, skladno s potrebami naročnika. Naročnik tudi v primeru povpraševanja in prejete ponudbe izvajalca ni dolžan naročiti storitve servisiranja, v kolikor potreba po izvedbi storitve servisiranja preneha.

5. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi oziroma prekorači s to pogodbo dogovorjeni rok iz prejšnjega člena, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od dolžine zamude, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV) za posamezno naročilo oziroma v primeru nujnih naročil za vsako uro zamude v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV), vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV) za celotno obdobje trajanja pogodbe.

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na določilo o pogodbeni kazni ima naročnik zaradi zamude izvajalca, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca, pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamud, napak ali drugih nepravilnosti s strani izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

V kolikor izvajalec dobave ali izvedbe storitve ne izvede v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico naročiti blago oz. izvedbo storitve pri drugo uvrščenem izvajalcu glede na merila iz javnega naročila, ki je razviden iz pravnomočnega obvestila o oddaji naročila za posamezen sklop. V kolikor pa je bila v posameznem sklopu v postopku oddaje javnega naročila oddana samo ena dopustna ponudba, ima naročnik pravico blago naročiti na prostem trgu. V tem primeru dobavitelj krije razliko v ceni, za kar mu izda naročnik račun.

CENA

6. člen

Cena blaga

Blago se obračunava po cenah iz cenika principala originalnih rezervnih delov, ki bo veljaven v trenutku naročnikovega naročila.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe cenik principala spreminja, mora o spremembi cenika izvajalec naročnika pisno obvestiti v roku treh (3) delovnih dneh od spremembe, in sicer mora obvestilu predložiti nov veljaven cenik, skupaj z dokazilom, iz katerega izhaja, da je do spremembe cenika prišlo na ravni principala in da nov cenik velja za vse naročnike (zasebne in javne) v Republiki Sloveniji. *(op. v primeru, da ni podana izjava o nemožnosti posredovanja cenika).*

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe cenik principala spreminja in principal izvajalca ne obvešča o spremembah cenikov, izvajalec naročniku posreduje informacije o možnosti dostopa do podatkov oz. cenika (spletni naslov ali kontaktno osebo pri proizvajalcu ali dobavitelju originalnih rezervnih delov, ipd.) *(op. v primeru, da je podana izjava o nemožnosti posredovanja cenika).*

V kolikor izvajalec v določenih obdobjih določeno blago ponuja po akcijskih cenah, mora o tem pisno obvestiti naročnika, in sicer po elektronski pošti skrbnika pogodbe in nabavno službo naročnika iz 21. člena te pogodbe. V kolikor v času naročila naročnika velja, da je določeno blago v akciji, tako da je akcijska cena nižja kot bi bila cena iz trenutno veljavnega cenika ob upoštevanju ponujenega popusta, se blago dobavi in zaračuna po akcijski ceni, kar se ustrezno navede na ponudbi, ki jo izvajalec predloži na podlagi naročnikovega povpraševanja, skladno s 3. členom te pogodbe.

Na ceno iz cenika, ki je veljaven v trenutku naročila naročnika, se obračuna popust, ki izhaja iz ponudbe izvajalca št. ___ z dne ___ in znaša _____ %.

Višina popusta na trenutno veljavni cenik principala originalnih rezervnih delov je v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe fiksna in nespremenljiva.

Cene so DDP na lokacijo naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

Odvisni stroški, povezani z nadomestnimi deli in ostalim materialom (kot npr. stroški financiranja ipd.) morajo biti vključeni v cenah samih nadomestnih delov oziroma materiala in jih ponudnik - izvajalec ne sme posebej zaračunavati.

V ceni rezervnega dela morajo biti zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

7. člen

Cena storitve servisiranja

Storitve servisiranja se obračunavajo po strošku (ceni) storitve servisiranja in strošku kilometrine.

Strošek (cena) storitve servisiranja vključuje vse stroške povezane z izvedbo storitve servisiranja, npr. stroški dela, manipulativni stroški, ekološki stroški in vsi drugi morebitni stroški, ki jih ima izvajalec v zvezi izvajanjem storitev servisiranja. Strošek storitve servisiranja velja za enoto mere (1 ura je 60 min).

V kolikor se storitev servisiranja izvaja na lokaciji naročnika, se strošek kilometrine prizna izvajalcu samo enkrat, ko pride na lokacijo naročnika opraviti pregled vozila/mehanizacije (brez servisiranja) in drugič ko pride izvajati storitev servisiranja. V kolikor storitev servisiranja zaradi obsežnosti ni mogoče izvesti v enem dnevu in je potreben nov prihod, se strošek kilometrine prizna le enkrat.

Storitve servisiranja se obračunavajo na naslednji način:

- število opravljenih servisnih ur po strošku storitve servisiranja
- strošek kilometrine (1 × oz. največ 2 ×) in
- vgrajeni originalni rezervni deli po veljavnem ceniku z upoštevanim ponujenim odstotkom popusta, v kolikor so bili deli vgrajeni.

V kolikor se storitev servisiranja izvede v servisnih prostorih izvajalca, krije izvajalec vse stroške, ki pri tem nastanejo (kot npr. gorivo, cestnine,...) ter odgovarja za vso škodo, ki nastane na vozilu oz. mehanizaciji med prevozom.

Izvajalec v celotnem trajanju pogodbe ponuja višino rabata oz. popusta na ostali potrošni material, ki ga potrebuje pri izvajanju storitev servisiranja in ni originalni rezervni del za vgradnjo, kot izhaja iz ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in znaša _____ %.

Cena delovne ure servisnih storitev brez DDV je v celotnem obdobju trajanja pogodbe fiksna in nespremenljiva.

POGODBENA VREDNOST

8. člen

Okvirna vrednost pogodbe za sklop _____, v skladu s ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, znaša:

vrednost brez DDV	
22 % DDV	
Skupaj:	

Okvirna vrednost je opredeljena glede na pričakovane količine blaga in storitev, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v času trajanja te pogodbe.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti te pogodbe kupal le blago in naročal le storitve, ki ga/jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

DOBAVA, IZROČITEV

9. člen

Ob dobavi mora izvajalec hkrati z blagom, naročniku izročiti tudi pravilno izpolnjeno dobavnico, kopijo naročilnice, ki jo je poslal naročnik, A-teste, garancije, tehnično dokumentacijo, navodila in drugo potrebno za uporabo blaga, kot tudi podpisane in žigosane garancijske listine vključno s splošno garancijsko izjavo za dobavljeno in montirano opremo ter druge potrebne dokumente.

10. člen

Naročnik se ne zavezuje naročati vsega blaga oz. storitev, ki so bile opredeljene v razpisni dokumentaciji ali dosegati količin, kot so bile opredeljene.

Naročene količine so odvisne od dejanskih potreb naročnika, zaradi česar se izvajalec odpove vsem zahtevkom zoper naročnika iz naslova nerealiziranih okvirnih količin (npr. škoda, povečanje cene, ipd.).

11. člen

Po opravljeni storitvi servisiranja, se izvajalec zavezuje obvestiti naročnika po elektronski pošti ali na drug dogovorjen način ob naročilu, da je storitev servisiranja opravljena. Ob prevzemu oz. izročitvi vozila/mehanizacije, izvajalec naročniku izroči zamenjane rezervne dele in podpišeta primopredajni zapisnik, kjer je opredeljeno, kaj je bilo v okviru servisiranja izvedeno.

PLAČILNI POGOJI

12. člen

Dobava blaga

Izvajalec naročniku za dobavljeno blago izstavi zbirni (e-)račun enkrat mesečno, in sicer do 5. dne naslednjega meseca za vse blago, dobavljeno v preteklem mesecu. Priloga (e-)računa je specifikacija vsega dobavljenega blaga in s strani naročnika podpisanimi dobavnicami.

Dobava blaga je uspešno opravljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in je dobavljeno blago primerno za uporabo, kar potrди predstavnik naročnika s podpisom dobavnice.

V (e-)račun se lahko vključi dobavo blaga šele, ko je s strani naročnika podpisana dobavnica. S strani izvajalca in naročnika podpisana dobavnica je obvezna priloga (e-)računa.

13. člen

Storitve servisiranja

Izvajalec naročniku za opravljene storitve izstavi (e-)račun v roku 5 delovnih dni po izročitvi vozila/mehanizacije. Priloga (e-)računa je specifikacija opravljenih storitev servisiranja, tako da je razviden obseg servisnih ur, strošek kilometrine in vgrajeni rezervni deli in s strani naročnika podpisan primopredajni zapisnik.

Izvajalec je dolžan naročniku za opravljene storitve servisiranja, pri katerih bo naročnik uveljavljal povračilo škode od zavarovalnice, o čemer obvesti naročnik izvajalca ob naročilu, izstaviti ločen (e-)račun, in sicer najpozneje v roku treh (3) dni po opravljeni storitvi. Za ostale opravljene storitve, pri katerem naročnik ne uveljavlja povračila škode, izvajalec izstavi zbirni (e-)račun enkrat mesečno, in sicer do 5. dne naslednjega meseca za vse storitve in blago, izvedene/dobavljene v preteklem mesecu. Priloga (e-)računa je specifikacija vsega dobavljenega blaga in s strani naročnika podpisane dobavnice.

14. člen

V kolikor izvajalec naročniku izda e-račun, mora ta biti v skladu s standardom e-SLOG najmanj verzije 1.6.1, ki predvideva kot subjekt e-računa tudi prejemnika, ki je drugačen od naročnika, in sicer je prejemnik e-računa v navedenem primeru vzdrževalec informacijskega sistema naročnika.

Rok za plačilo (e-)računa je 30 dni in začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega (e-)računa.

Naročnik bo izvajalcu plačal (e-)račun v roku 30 dni od datuma prejema vsakega (e-) računa, na transakcijski račun izvajalca številka SI56 _____ pri _____.

GARANCIJSKI ROK IN SERVISIRANJE

15. člen

Izvajalec nudi garancijsko dobo za artikle, kot jo določajo posamezni proizvajalci, za kar ob dobavah predloži potrjene garancijske liste.

Garancija mora veljati tako za nove originalne rezervne dele, kot tudi tovarniško obnovljene originalne rezervne dele.

V primeru menjave posameznega blaga ali njegovega dela začne garancijski rok na zamenjanem ali popravljenem delu teči znova.

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake dobavljenega blaga v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji dobave, vključno s prevoznimi stroški na lokacijo.

GARANCIJSKE OBVEZNOSTI

16. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da kupljeno blago deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi. Če se v tem roku pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti. Prav tako ga lahko razdre v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja toliko, da preseže največjo dogovorjeno pogodbeno kazen.

PODIZVAJALCI

17. člen /a

(velja v primeru, ko izvajalec nastopa skupaj s podizvajalcem)

Neposredno plačilo podizvajalcu ni predvideno. Naročnik pa bo od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev oz. dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

17. člen/ b

(velja v primeru, ko izvajalec nastopa brez podizvajalcev)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te ponudbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec naknadno vključil podizvajalca, bo vključeni podizvajalec moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bil sklenjena pogodba.

Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe, mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

18. člen

Izvajalec se obvezuje, da:

- bo dobavil ponujeno blago, ki je novo in skladno z dogovorjenimi specifikacijami, v primerni embalaži in označeno na način, ki omogoča nedvoumno identifikacijo blaga s kataloškiimi številkami proizvajalcev originalnih rezervnih delov;
- bo pomanjkljivosti in napake odpravil v najkrajšem možnem roku na lastne stroške;
- bo najkasneje v 24 urah po sprejemu obvestila o napaki, začel z odpravo reklamirane napake in postopek dokončal v roku, ki je po pravilih stroke primeren za odpravo posamezne vrste napake;
- bo servisne storitve izvajal z ustrezno usposobljenim osebjem in ustrezno tehnično opremo, tako da bodo storitve servisiranje opravljene pravočasno in kvalitetno;
- bo ob servisiranju vozil/mehanizacije zamenjal le rezervne dele, ki so potrebni zamenjave in bo naročniku zaračunal le dejansko zamenjane rezervne dele;
- bo naročnika v primeru, da servisno popravilo glede na starost in vrednost vozila/mehanizacije ni gospodarno, saj bi bil strošek servisiranja večji od vrednosti vozila/mehanizacije, o tem obvestil in mu dal na voljo 24 ur, da naročnik sporoči, ali kljub temu naroča storitev servisiranja in v kakšnem obsegu jo naroča;
- bo sodeloval z vsemi dejavniki, ki vplivajo na izpolnitev predmeta pogodbe;
- bo pisno obvestil naročnika o nastopu okoliščin, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev pogodbe oziroma posameznih delnih naročil.

V primeru, da v garancijski dobi pride do okvare oz. napake zaradi nesolidnega materiala, jo mora izvajalec na poziv naročnika odpraviti na svoje stroške v primernem roku. Če izvajalec v primernem roku ne odpravi reklamacije oz. v primernem roku ne odpravi okvare oz. napake, bo naročnik za odpravo napak poiskal drugega izvajalca na stroške izvajalca po tej pogodbi. Naročnik si v tem primeru zaračuna 10% pribitek na vrednost del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

19. člen

Obveznost naročnika je, da izvajalcu plača za dobavljeno blago v skladu z določbami te pogodbe.

Naročnik se zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmeta pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne ali ustne zahteve izvajalca in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za dokončanje pogodbenih del.

Naročnik je izvajalca dolžan obvestiti o napaki na telefonsko številko _____ ali po elektronski pošti _____.

FINANČNA ZAVAROVANJA

20. člen

Izvajalec je dolžan ob sklenitvi te pogodbe za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku tri (3) bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

21. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika za sklop
je.....,

Kontaktna oseba naročnika je Telefonska številka:
_____ Elektronski naslov: _____

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca za sklopje.....

Kontaktna oseba izvajalca je Telefonska številka:
_____ Elektronski naslov: _____

ODSTOP OD POGODBE

22. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec po svoji krivdi z dobavo ali izvedbo storitev zamuja več kot 10 dni;
- če izvajalec brez soglasja naročnika ne obračuna popusta, kot ga ponuja v obrazcu ponudbe ali ne obračuna storitev servisiranja po strošku (ceni) servisne ure;
- če izvajalec kljub naročnikovemu opozorilo, da je treba blago obračunavati po akcijskih cenah, kadar je to ugodneje za naročnika, še naprej dobavljeno blago obračunava po cenah iz veljavnega cenika, kljub temu, da so akcijske cene za naročnika ugodnejše;
- če naročnik ugotovi, da izvajalec naročniku zaračuna pri storitvah servisiranja več ur od dejansko opravljenih;
- če naročnik ugotovi, da izvajalec naročniku zaračuna pri storitvi servisiranja menjavo rezervnega dela, ki dejansko ni bil zamenjan;
- če izvajalec namesto originalnega rezervnega dela vgradi neoriginalni rezervni del;
- če je zoper izvajalca začel kakšen od postopkov po ZFPPIPP,
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe, o tem pisno obvestil izvajalca, in sicer v roku 10 dni pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti takoj.

V primeru, če naročnik odstopi od pogodbe iz razlogov iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR in vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane.

POSLOVNA SKRIVNOST

23. člen

Vsi podatki, povezani z izvajanjem te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost. Stranki pogodbe sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da njegovi delavci vse poslovne skrivnosti naročnika varujejo z največjo možno mero skrbnosti.

Za izvajalca, ki opravlja za naročnika obveznosti iz te pogodbe, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot ga ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo, ki bo nastala zaradi kršitve poslovne tajnosti.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

Veljavnost pogodbe

25. člen

Ta pogodba je sklenjena za določen čas do dne 31.12.2019 in s potekom časa preneha.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem obojestranskega podpisa pogodbe in predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 20. člena te pogodbe in skladno z razpisno dokumentacijo.

26. člen

Vsaka stranka pogodbe odgovarja drugi stranki pogodbe za škodo, ki jo povzroči drugi stranki pogodbe v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

Reševanje sporov

27. člen

Stranki pogodbe bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka pogodbe svoje zahteve zoper drugo stranko pogodbe iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

SKLENITEV POGODBE IN ŠTEVILO IZVODOV

28. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

29. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

Socialna klavzula

30. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe ali njegovega podizvajalca.

Protikorupcijska klavzula

31. člen

Stranki pogodbe in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetna pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka pogodbe oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Kraj in datum:

Izvajalec

.....

Direktor:

.....

Kraj in datum:

Naročnik:

Snaga d.o.o.

Direktor:

Cvetko Žalik

POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

za javno naročilo »Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«, naročnika Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, objavljeno na Portalu javnih naročil dne 27.02.2018 pod št. objave JN001154/2018-B01 in v Uradnem listu EU pod št. objave 2018/S 041-89282.

POOBLASTITELJ:

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa:

POOBLAŠČA:

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb, ki bo dne _____ ob _____ uri v prostorih naročnika,
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o javnem odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo predmetnega javnega naročila,
- da sprejme kopijo zapisnika o javnem odpiranju ponudb.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

POŠILJATELJ:

Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Telefaks:	
Elektronski naslov:	

- ponudba
 sprememba
 umik

!! NE ODPIRAJ - PONUDBA !!

Oddaja javnega naročila: »JN 23/17 - Dobava originalnih rezervnih delov za motorna vozila in drobno mehanizacijo ter servisiranje motornih vozil in drobne mehanizacije«

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja:	
Ura prispetja:	
Podpis:	

NASLOVNIK:

SNAGA d.o.o.
Nasipna ulica 64
2000 Maribor