

NAROČNIK:
Snaga d.o.o.
Nasipna ulica 64, Maribor

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma

NASLOV JAVNEGA NAROČILA Prevzem in obdelava gradbenih materialov,
ki vsebujejo azbest

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo storitev

ŠTEVILKA POSTOPKA JN 20/17-4

DATUM 20.03.2018

Objava na Portalu javnih naročil z dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01
Objava v Uradnem listu EU z dne 22.03.2018 pod št. objave 2018/S 057-126159

VSEBINA:

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU	6
1.1. VARIANTNE PONUDBE	6
2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	6
3. PРАВNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	6
4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU	7
4.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	7
4.2. SKUPNA PONUDBA	7
4.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI	7
4.3.1. DEFINICIJA PODIZVAJALCA	7
4.3.2. DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE	7
4.3.3. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI	7
4.3.4. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM	8
4.3.5. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM V PODIZVAJALSKI VERIGI	9
4.4. NAČIN NASTOPANJA ISTEGA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	9
5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA	9
5.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA	9
5.2. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA	10
6. TEHNIČNE ZAHTEVE	11
6.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE JAVNEGA NAROČILA	11
6.2. PONUDBENI PARAMETRI	12
7. PRAVILA ZA SPOROČANJE	12
7.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA	12
7.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE	13
7.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA	13
7.4. OBLIKA PONUDBE	13
8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB	14
8.1. ROK ZA PREJEM PONUDB	14

8.2. UMIK PONUDB	15
8.3. JAVNO ODPIRANJE PONUDB	15
8.4. ROK ZA DODATNA POJASNILA PONUDB	15
<u>9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV</u>	<u>16</u>
9.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
9.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
9.1.2. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	19
9.1.3. POPRAVNI MEHANIZEM	20
9.2. POGOJI ZA SODELOVANJE	20
9.2.1. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI	20
9.2.2. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	21
9.2.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	23
9.2.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	24
<u>10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI</u>	<u>25</u>
10.1. INFORMACIJA O ESPD	25
10.2. PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV	25
10.3. DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE	25
10.4. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE	26
10.5. POJASNILA PONUDB	27
10.6. DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB	27
<u>11. FINANČNA ZAVAROVANJA</u>	<u>27</u>
11.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	27
<u>12. CENA</u>	<u>28</u>
12.1. PONUDBENA CENA	28
<u>13. MERILA</u>	<u>29</u>
13.1. DOLOČITEV MERIL	29
<u>14. PONUDBA</u>	<u>29</u>
14.1. SESTAVNI DELI PONUDBE	29
14.2. VELJAVNOST PONUDBE	31
14.3. PODATKI O USTANOVITELJIH	31
14.4. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE	32

15. ZAUPNOST	32
16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	33
16.1. USTAVITEV POSTOPKA	33
16.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	33
16.3. ZAVRNITEV VSEH PONUDB	33
16.4. SPREMEMBA ODLOČITVE	33
16.5. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	33
16.6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	33
17. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA	34
18. PRAVNO VARSTVO	34
19. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO	35
PRILOGA ŠT. 1	37
OBRAZEC PONUDBE	37
PONUDBENI PREDRAČUN	39
PRILOGA ŠT. 2	40
PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	40
PRILOGA ŠT. 3	42
IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	42
PRILOGA ŠT. 4	44
IZJAVA PODIZVAJALCA	44
PRILOGA ŠT. 5	45
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKJE EVIDENCE - FIZIČNE OSEBE	45
PRILOGA ŠT. 5A	46
<i>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKJE EVIDENCE - PRAVNA OSEBA</i>	46
ESPD OBRAZEC	47
USTREZNA DOVOLJENJA	48
POTRDLA BANK OZ. BON-2 IZDAJATELJA AJPES	49
PRILOGA ŠT. 6	50
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	50
PRILOGA ŠT. 7	52
IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH IN KADROVSKIH POGOJEV	52
PRILOGA ŠT. 8	53
VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA	53
PRILOGA ŠT. 9	59
VZOREC POGODBE	59
<i>POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB</i>	69
OVOJNICA	70

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, Maribor vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«, ki je javno naročilo storitev. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje in pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

1.1. Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma na podlagi 40. člena in 48. člena ZJN-3.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011, 60/11 - ZTP-D, 63/13 in 90/14 - ZDU-1I in 60/17);
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1, Ur. l. RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 - ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP in 96/15 - ZIPRS1617);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011);
- Kazenski zakonik (KZ-1, Uradni list RS, 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

4.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe oz. okvirnega sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

4.3. Ponudba s podizvajalci

4.3.1. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

4.3.2. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

4.3.3. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitev s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe oz. okvirnega sporazuma, mora najkasneje v petih (5) dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

4.3.4. Neposredna plačila podizvajalcem

Naročnik ponudnike/izvajalce in podizvajalce obvešča, da neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni več a priori obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročnik ne rabi več upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec po pogodbi oz. okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani

naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašeni podizvajalcev.

4.3.5. Neposredna plačila podizvajalcem v podizvajalski verigi

Določbe v zvezi z neposrednimi plačili podizvajalcem iz tega poglavja dokumentacije veljajo tudi za vse ostale podizvajalce v podizvajalski verigi.

4.4. Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

5.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« je prevzem, obdelava in dokončna oskrba gradbenih materialov ki vsebujejo azbest s klas. št. 17 06 05.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v poglavju 6. Tehnične zahteve.

Javno naročilo se oddaja za določen čas, in sicer od sklenitve okvirnega sporazuma oz. pogodbe do 31.12.2019.

Naročnik si pridržuje diskrecijsko pravico, da okvirni sporazum podaljša za nadaljnjih 12 mesecev. V tem primeru bodo stranke okvirnega sporazuma sklenile aneks o podaljšanju okvirnega sporazuma. V primeru, da katera od strank okvirnega sporazuma, ki ni naročnik, podaljšanja ne bo želela izvesti, podaljšanje učinkuje za tiste stranke okvirnega sporazuma, ki bodo k podaljšanju pristopile.

Naročnik v nadaljevanju dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za pojmovanje gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, uporablja tudi pojem »gradbeni odpadek« ali samo pojem »odpadek«.

5.2. Sklenitev okvirnega sporazuma

Na podlagi okvirnega sporazuma bo naročnik naročal storitve prevzema in obdelave odpadkov v skladu s svojimi potrebami.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb sklenil okvirni sporazum z največ tremi ponudniki, in sicer tistimi tremi, ki bodo v odprtem postopku oddali dopustno ponudbo in se bodo v skupnem ocenjevanju uvrstili na prva tri mesta ocenjevalne lestvice po merilih iz te dokumentacije.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z največ tremi ponudniki, če bo število gospodarskih subjektov, za katere ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjujejo pogoje za sodelovanje zadostno, oziroma bo v odprtem postopku pridobljenih dovolj dopustnih ponudb. Če število gospodarskih subjektov, katerih ponudbe so dopustne, ne bo zadostno, oziroma v odprtem postopku ne bo pridobljenih dovolj dopustnih ponudb, bo naročnik sklenil okvirni sporazum z manjšim številom gospodarskih subjektov.

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odprl enkrat, in sicer za leto 2019, medtem ko bo za leto 2018 javno naročilo oddano ponudniku, ki bo v skladu z merili za izbor oddal najugodnejšo ponudbo v odprtem postopku.

Naročnik bo konkurenco za leto 2019 odprl tako, da bo po elektronski pošti na elektronski naslov, naveden v okvirnem sporazumu, vsem ponudnikom, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, poslal povabilo k oddaji ponudbe za obdobje leta 2019, v katerem bo podrobneje opredelil predmet posameznega naročila, rok izvedbe in druge zahteve, ki se nanašajo na naročilo ter bo določil rok za prejem ponudb, ki ne bo krajši od treh delovnih dni. Odpiranje ponudb, prispelih v okviru odpiranja konkurence, ne bo javno. Po prejemu ponudb v okviru posameznega odpiranja konkurence bo ponudnik razvrstil prejete ponudbe na podlagi meril za izbor, pregledal ponudbe in izbral ponudnika, kateremu bo oddal posamezno naročilo. Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba in sicer najnižja cena prevzema, obdelave in dokončne oskrbe odpadkov, ki vključuje vse stroške od nakladanja v Mariboru do dokončne oskrbe. Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnikom v povabilu k oddaji ponudbe predloži nove ali aktualizirane podatke o količini odpadkov. Naročnik bo ponudnike o oddaji naročila za leto 2019 obvestil z objavo odločitve o oddaji posameznega naročila pri odpiranju konkurence na portalu javnih naročil. Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranega ponudnika za posamezno naročilo pozval k sklenitvi pogodbe o izvedbi posameznega naročila za leto 2019, ki bo skladna z vzorcem iz povabila k oddaji ponudbe. Če ponudnik ne bo podpisal pogodbe o izvedbi posameznega naročila v roku treh delovnih dni od prejema naročnikovega poziva k sklenitvi pogodbe, ima naročnik pravico šteti, da ponudnik od ponudbe odstopa in oddati posamezno naročilo ponudniku, ki je bil uvrščen za ponudbo izbranega ponudnika ali pa ponovno odpreti konkurenco med strankami okvirnega sporazuma.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe za posamezno obdobje odpiranja konkurence zgodi, da bo izbrani ponudnik ugotovil, da ne bo mogoče prevzeti oz. obdelati celotne količine odpadkov glede na potrebe naročnika (bodisi, ker bo odpadkov več, kakor je bilo predvideno, bodisi ker ponudnik ne bo imel ustreznih kapacitet, na katere je računal), mora ponudnik naročnika o tem, da bo prenehal obdelovati odpadke, **obvestiti najmanj 15 dni pred datumom prenehanja obdelave** (in prevzemanja odpadkov). V tem primeru bo naročnik pisno pozval naslednjega najugodnejšega ponudnika po cenovni lestvici, da izpolni naročilo ter bo z njim sklenil tudi ustrezno pogodbo do preteka obdobja odpiranja konkurence.

V kolikor ponudnik, s katerim ima naročnik v tekočem obdobju odpiranja konkurence sklenjeno pogodbo za obdelavo odpadkov, naročnika o nezmožnosti izvajanja storitve ne obvesti v roku 15 dni pred datumom prenehanja obdelave (in prevzemanja odpadkov), bo naročnik ponudniku zaračunal pogodbeno kazen v višini 1.500,00 EUR. V tem primeru ima naročnik tudi pravico, da od ponudnika zahteva povračilo vse škode, ki bi naročniku nastala zato, ker ponudnik naročnika ni pravočasno obvestil o prenehanju opravljanja storitve.

V primeru podaljšanja trajanja okvirnega sporazuma za nadaljnjih 12 mesecev bo naročnik konkurenco za leto 2020 odprl na enak način, kot je opisan za odpiranje konkurence za leto 2019 v prejšnjih odstavkih tega člena.

V kolikor bo okvirni sporazum sklenjen samo z enim ponudnikom, bo naročnik odpiral konkurenco na način, da bo ponudnika pozval k predložitvi cen za novo obdobje odpiranja konkurence.

6. TEHNIČNE ZAHTEVE

6.1. Tehnične specifikacije javnega naročila

Izbrani ponudnik bo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila za naročnika izvajal storitve prevzema in obdelave gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest s klas. št. 17 06 05.

V zvezi s prevzemom, tehtanjem in transportom odpadkov veljajo naslednja pravila: Prevzem odpadkov se vrši na lokaciji naročnika. Lokacija naročnika za prevzem odpadkov je »Predhodno skladišče za odpadke Maribor«, Tržaška cesta b.š., 2000 Maribor (pri Tržaška cesta 55).

Prevzeta količina odpadkov se ugotavlja z vsakokratnim tehtanjem polne in prazne kompozicije iste opreme (isto vozilo, prikolica in kesoni). Tehtanje odpadkov se izvede na naročnikovi tehtnici, ki ima veljavno potrdilo oz. certifikat Urada za meroslovje Republike Slovenije. Naročnikova tehtnica se nahaja na lokaciji »Predhodnega skladišča za odpadke Maribor«, Tržaška cesta b.š., 2000 Maribor (pri Tržaška cesta 55).

Tehtane vrednosti veljajo za statistiko in obračun storitev, določenih z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec zagotovi, da ima v primeru, ko prevzema odpadke, za katere je potrebno organizirati prevoz v skladu z določili sporazumov o mednarodnem cestnem prevozu

nevarnega blaga (v nadaljevanju: ADR), ustrezno opremljeno vozilo ter ustrezne ADR certifikate v zvezi z vozilom in voznikom.

Odpadke bo izvajalec začel prevzemati po pogojih, določenih z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, takoj s pričetkom veljavnosti okvirnega sporazuma in pogodbe.

Naročnik bo izvajalcu v pisni obliki (dopis ali elektronska pošta) sporočil zahtevo po prevzemu odpadkov. Izvajalec se zavezuje, da bo storitev realizirana najpozneje v treh (3) delovnih dneh od prejetega naročila. Naročnik in izvajalec se bosta pred vsakim prevzemom vnaprej dogovorila o točnem terminu prevzema odpadkov.

Okvirna letna količina odpadkov, ki je predmet javnega naročila, v obdobju izvajanja javnega naročila znaša 350 ton (t).

Naročnik si pridržuje pravico, da ocenjene količine za leto 2019 pred odpiranjem konkurence spremeni.

Količina je zgolj okvirna in služi kot orientacija ponudniku pri pripravi ponudbe. Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za končne količine oddanih odpadkov (niti za doseganje, niti za preseganje orientacijske količine), izbrani ponudnik pa bo moral prevzeti celotno količino odpadkov, nastalih v obdobju izvajanja javnega naročila.

Naročnik je dolžan pripraviti odpadke za prevzem v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08), in sicer na paleti, zavite v folijo. Odpadek, ki ni pripravljen v skladu z navedeno uredbo, lahko izvajalec zavrne. Prevoz se mora izvajati po cestno prometnih predpisih (CPP) in ADR. Prevozno dokumentacijo za prevoz nevarnih odpadkov pripravi izvajalec.

Naklad odpadkov za prevzem vrši izključno naročnik, brezplačno.

6.2. Ponudbeni parametri

Ponudnik poda ponudbo za prevzem odpadkov na lokaciji naročnika in njihovo obdelavo ter dokončno oskrbo (vključuje tudi transportno logistiko od lokacije naročnika do lokacije ponudnika).

Naročnik bo potencialnim ponudnikom omogočil ogled lokacije prevzema in tehtanja odpadkov. Termin ogleda bo sporočen na Portalu javnih naročil, v kolikor bo zanj izkazan interes s pošiljanjem ponudnikove zahteve naročniku na elektronski naslov ali kot vprašanje na Portalu javnih naročil. Skrajni rok za pošiljanje zahteve je 26.03.2018. Naročnik bo do tega datuma zbral vse zahteve in v naslednjih dneh organiziral skupen ogled za vse potencialne ponudnike.

7. PRAVILA ZA SPOROČANJE

7.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila deloma poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, delno pa z uporabo drugih komunikacijskih sredstev.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

7.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

7.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

7.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja [Sestavni del ponudbe](#) te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali

natisniti, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljene dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene, ponudniki pa v spremnem dopisu navedejo skupno število strani v ponudbi;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da je celotna ponudbena dokumentacija zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščiten tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata;
- da so ovitki takšni, da omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če je dokument sestavljen iz več listov (omogočeno listanje);
- da so vsa zahtevana dokazila ločena s pregradnimi listi;
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Sestavni deli ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici oziroma ovoju mora biti nalepljen izpolnjen obrazec *OVOJNICA*.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi na Prilogi št. 2 - Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

8.1. Rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **04.04.2018 do 11. ure**.

V skladu s četrtem odstavkom 40. člena ZJN-3 naročnik določa krajši rok za prejem ponudb, kot je določen v drugem odstavku 40. člena ZJN-3.

Naročnik je predhodno izvajal postopek oddaje javnega naročila, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil dne 20.12.2017 pod zaporedno številko JN010338/2017-B01.

Po pregledu in ocenjevanju ponudb je naročnik ugotovil, da naročnik naročila ne more oddati, saj sta dva ponudnika podala enako najnižjo skupno (končno) ponudbeno vrednost, naročnik pa v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ni predvidel nadaljnjih postopanj naročnika v primeru, ko več ponudnikov poda enako najnižjo skupno (končno) ponudbeno vrednost. Glede na navedeno izbira najugodnejšega ponudnika ni bila mogoča, zato je bil naročnik posledično primoran zavrnil vse prejete ponudbe. Glede na to, da je

pogodba o obdelavi in prevzemu gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, prenehala veljati dne 23.12.2017 in da naročnik nujno potrebuje izvajalca za prevzem, obdelavo in dokončno oskrbo gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, s klas. št. 17 06 05, se je naročnik odločil, da rok za prejem ponudb ustrezno skrajša, in pri tem upošteva četrty odstavek 40. člena ZJN-3, po katerem rok ni krajši od 15 dni od datuma, ko je bilo v objavo poslano obvestilo o javnem naročilu.

Oddaja ponudb bo potekala po neelektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti na naslov naročnika: SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor ali osebno v tajništvo naročnika vsak delavnik od 8. do 14. ure.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila kot nedopustne in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

8.2. Umik ponudb

Ponudnik lahko pred potekom roka za oddajo ponudb kadarkoli umakne svojo ponudbo.

8.3. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo **04.04.2018 ob 12. uri** na naslovu naročnika Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor.

O odpiranju ponudb bo naročnik vodil zapisnik.

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na odpiranju ponudb podajo svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnik o odpiranju ponudb bodisi vroči pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na odpiranju ponudb bodisi da ga najkasneje v petih (5) delovnih dneh posreduje vsem ponudnikom.

8.4. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s točko a) tretjega odstavka 74. člena ZJN-3 najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne 28.03.2018 do 9. ure.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

9.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

9.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

		<ul style="list-style-type: none"> - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 5) ter soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5a).</p> </div>
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega</p>

		<p>razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravno močno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
6.	b) točka šestega	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj</p>

	odstavka 75. člena ZJN-3	ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.
7.	c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil , zaradi česar je omajana njegova integriteta. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.
8.	f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, ne glede na to, s katerim naročnikom je bila pogodba o izvedbi javnega naročila ali koncesijska pogodba sklenjena, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti , zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.

9.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglasieni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe oz. okvirnega sporazuma z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglasien že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

9.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

9.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

9.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3 ;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je za njih aktualen.

Druga alineja osmega odstavka 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezne storitve, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

9.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PРАВNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu IV. A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p> </div>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
2.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Ponudnik zagotavlja, da bo za naročnika v skladu z zakonodajo Republike Slovenije izvajal ponujene storitve kot <u>zbiralec</u> ali izvajalec obdelave (<u>predelovalec</u> ali <u>odstranjevalec</u>) odpadkov.</p> <p>Ponudnik subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe skladno z veljavno zakonodajo ustrezno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje storitev, ki so predmet javnega naročila, ki dokazuje usposobljenost ravnanja z določeno vrsto odpadka.</p> <p>Kot ustrezno dovoljenje se šteje:</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal storitev.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>

- veljavno potrdilo o vpisu v evidenco oseb, ki ravnaajo z odpadki, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje ali

- veljavno okoljevarstveno dovoljenje, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje (Agencija za okolje).

Ponudnik je lahko tudi posrednik odpadkov, kar mora izkazati z veljavnim dovoljenjem.

Kot ustrezno dovoljenje se šteje:

- veljavno potrdilo o vpisu v evidenco oseb, ki ravnaajo z odpadki, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje, ali

- veljavno okoljevarstveno dovoljenje, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje.

V tem primeru mora ponudnikov partner v skupnem nastopu ali njegov podizvajalec sodelovati kot zbiralec ali izvajalec obdelave (predelovalec ali odstranjevalec odpadkov), za kar mora predložiti enega izmed veljavnih dovoljenj za zbiralca ali izvajalca obdelave (predelovalca oz. odstranjevalca) odpadkov, kot so opredeljeni zgoraj.

Ponudnik ali njegov podizvajalec mora biti tudi prevoznik odpadkov, za kar prav tako predloži enega izmed veljavnih dovoljenj.

Kot ustrezno dovoljenje se šteje:

- veljavno potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje ali

- veljavno okoljevarstveno dovoljenje, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje.

		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti v tiskani obliki in naslednja DOKAZILA: kopija veljavnega potrdila o vpisu v evidenco oseb, ki ravnajo z odpadki, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje ali kopija veljavnega okoljevarstvenega dovoljenja, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje.</p>	
--	--	---	--

9.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PРАВNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Peti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v tiskani obliki in naslednje DOKAZILO: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6-mesecih ali obrazec BON-2 izdajatelja AJPES. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma predložitve potrdila.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila, - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

2.	Peti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Ponudnik bo imel ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjeno zavarovanje splošne civilne odgovornosti v višini najmanj 35.000,00 EUR.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v tiskani obliki.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.
----	-------------------------------	---	--

9.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Deseti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti predmetno javno naročilo, in sicer najmanj za količine odpadkov navedene v poglavju 6. Tehnične zahteve, za katere izjavlja, da ima dovolj prostih kapacitet v objektih obdelave in dokončne oskrbe odpadkov, ki so predmet javnega naročila. Ponudnik mora razpolagati z ustrežno tehnološko opremo, stroji in napravami, ki je potrebna za uspešno izvajanje predmetnega javnega naročila.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev (Priloga št. 7)</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal storitev.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>
2.	j) točka osmega odstavka 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež in vrsto del, ki ga namerava oddati v podizvajanje.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v tiskani obliki in</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje.</p>

	naslednja DOKAZILA : Izjava podizvajalca na prilogi št. 4.	
--	---	--

10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

10.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila - ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga v tiskani verziji predloži v ponudbi.

10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe oz. okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe iz lastne izjave.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

10.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhajajo izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi na Prilogi št. 2 - Podatki o ponudniku navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd...

10.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri (3) delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

10.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

10.6. Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik ponudnikom ne bo dovoljeval, da po roku za prejem ponudb ponudbo dopolnjujejo na naslednji način:

- priglasitev novih podizvajalcev v fazi po roku za prejem ponudb do pravnomočnosti odločitve o oddaji.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

11.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe predložiti bianko menico z menično izjavo za zavarovanje **dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** v višini 10% od ocenjene vrednosti

pogodbe z DDV, z veljavnostjo 30 dni po izteku veljavnosti pogodbe. Predložitev menice z menično izjavo je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma oz. pogodbe.

Unovčljivost bianko menice mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv brez protesta.

Finančno zavarovanje bo moralo biti vsebinsko in pomensko enako priloženemu vzorcu, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kar ponudnik jamči z žigosanim in parafiranim vzorcem finančnega zavarovanja, ki ga priloži ponudbi.

Naročnik ima pravico unovčiti menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v celoti ali deloma zlasti v naslednjih primerih:

- če se izkaže, da izvajalec opravlja storitev v nasprotju z določili okvirnega sporazuma oz. pogodbe, zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami, navedenimi v ponudbeni dokumentaciji ali veljavnimi predpisi,
- če izvajalec ne spoštuje predpisov s področja delovnega in socialnega prava,
- če bo naročnik razdril okvirni sporazum ali pogodbo zaradi zamude,
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov,
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež,
- če bo naročnik izključil izvajalca iz okvirnega sporazuma oz. pogodbe zaradi drugih razlogov na strani izvajalca, predvidenih v okvirnem sporazumu oz. pogodbi.

12. CENA

12.1. Ponudbena cena

Ponudnik poda ponudbo za prevzem odpadkov na lokaciji naročnika in njihovo obdelavo ter dokončno oskrbo (vključuje tudi transportno logistiko od lokacije naročnika do lokacije ponudnika).

Ponudnik mora v ponudbi navesti ceno na enoto, in sicer ceno v EUR za 1 (eno) tono (t) prevzetih odpadkov. Cena na enoto (cena za tono - EUR/t) v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR) in zaokrožena na dve decimalni mesti.

Cena mora vključevati vse stroške, ki nastanejo pri opravljanju storitve in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške, razen stroškov tehtanja in nakladanja.

Cena vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, zavarovanja, itd.), davke in morebitne popuste.

V ceno morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot so:

- usklajevanje z naročnikom,
- nabave vsega blaga, ki ga ponudnik potrebuje za izvedbo naročila,
- plačilo vsega strokovnega kadra,

- zavarovanje prevozov in tovorov,
- transportna logistika od lokacije tehtanja do lokacije ponudnika,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

V obrazec ponudbe (Priloga št. 1) se vpiše skupna (končna) ponudbena vrednost v evrih (EUR) brez DDV, znesek DDV in skupna (končna) ponudbena vrednost v evrih (EUR) z DDV. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v ceno. Ponudnik poda cene skladno z obsegom izvajanja storitev.

Ponudnika za celotno obdobje izvajanja javnega naročila zavezuje ponujena cena na enoto (EUR/t), v skladu s katero bo naročniku zaračunal dejansko količino prevzetih odpadkov.

13. MERILA

13.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer **najnižja skupna (končna) ponudbena vrednost v EUR brez DDV**, tj. skupna cena logistike, prevzema in dokončne oskrbe prevzetih odpadkov za čas trajanja izvajanja javnega naročila, ob pogoju izpolnjevanja ostalih predpisanih razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila.

Izmed dveh ali več glede na merilo izenačenih ponudb bo naročnik kot najugodnejšo izbral tisto ponudbo, ki jo je skladno s to dokumentacijo prejel prej.

Če naročnik na ta način še vedno ne bo mogel izbrati najugodnejše ponudbe, bo izvedel javni žreb. Naročnik bo vse ponudnike, katerih ponudbe je skladno s to dokumentacijo prejel pravočasno, pisno po elektronski pošti (e-naslov kontaktne osebe ponudnika, ki jo je ponudnik navedel na Prilogi št. 2 - Podatki o ponudniku) obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Naročnik bo žrebal med pravočasnimi istočasnimi izenačenimi ponudbami. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik.

14. PONUDBA

14.1. Sestavni deli ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Ponudba (priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije.</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo).</p>
2.	V celoti izpolnjen ponudbeni predračun , podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.

3.	<p>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (priloga št. 2).</p> <p>Priloga št. 2 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p>
4.	<p>V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3 Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3 Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu B.</p> <p>Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p>
5.	<p>Izjava podizvajalca (Priloga št. 4) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa.</p> <p>Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.</p>
6.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 5).</p> <p>Priloga št. 5 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani fizične osebe in mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev.</p>
7.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5a).</p> <p>Priloga št. 5a mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p>
8.	<p>ESPD za vsakega gospodarskega subjekta, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec)</p> <p>ESPD mora biti predložen v tiskani obliki in mora biti podpisan in žigosan.</p>
9.	<p>Ustrezno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje storitev, ki so predmet javnega naročila (9.2.2., točka 2).</p>
10.	<p>Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 6).</p> <p>Priloga št. 6 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb.</p>

11.	Izjava o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev (Priloga št. 7). Priloga št. 7 mora biti v celoti izpolnjena, žigosana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.
12.	Vzorec okvirnega sporazuma (Priloga št. 8). Priloga št. 8 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec, parafirana in podpisana ter žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.
13.	Vzorec pogodbe (Priloga št. 9). Priloga št. 9 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec, parafirana in podpisana ter žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenice osebe.

Zap. št.	DOKAZILA, KI JIH MORA PONUDNIK PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA
1.	Potrdila vseh poslovnih bank , pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 - mesecih ali obrazec BON-2 izdajatelja AJPES. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

14.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 04.07.2018. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način, kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika pred sklenitvijo pogodbe oz. okvirnega sporazuma naročniku v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

14.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašča podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

15. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, **najkasneje ob oddaji ponudbe** označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno voden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

16.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja, in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

16.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

16.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, obvestil ponudnike.

16.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo, in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

16.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

16.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe oz. okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe oz. okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila oz. okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

17. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo in bodo izbrani za sklenitev okvirnega sporazuma, bodo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvani k podpisu okvirnega sporazuma. Če se ponudnik v roku 3 (treh) delovnih dni po pozivu k podpisu okvirnega sporazuma ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev okvirnega sporazuma.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da kateri izmed ponudnikov, ki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma, ne bo želel podpisati okvirnega sporazuma, si naročnik pridržuje pravico, da bo okvirni sporazum sklenil s ponudnikom, ki se je uvrstil za ponudbami prvotno izbranih ponudnikov za podpis okvirnega sporazuma. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi okvirnega sporazuma naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene okvirnega sporazuma oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

18. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11, 63/13, 60/17) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka deset delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na

portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku pisno neposredno ali po pošti priporočeno s povratnico, po vzpostavitvi portala e-Revizija pa se zahtevek za revizijo vloži prek portala e-Revizija.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 - izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-00179118. Zadnjih osem števil predstavljajo številko objave na Portalu javnih naročil.

19. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe oz. okvirnega sporazuma, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba oz. okvirni sporazum ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

B) OBRAZCI

OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega razpisa »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno v skupnem nastopu* s podizvajalci*

*V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 2.

PONUĐNIK¹:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

PONUDBENA VREDNOST

Skupna (končna) ponudbena vrednost v EUR brez DDV (= cena na enoto x 350 t)	
_____ ² % DDV v EUR	
Skupna (končna) ponudbena vrednost v EUR z DDV	

¹ V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja

² Vnese ponudnik sam

PONUDBENI POGOJI:

Veljavnost ponudbe je najmanj do 4.7.2018.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi javnega razpisa »Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ocenjena količina odpadkov za leto 2018:	Cena v €/t brez DDV	<u> </u> ³ % DDV	Cena v €/t z DDV
350 t			

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

³ Vnese ponudnik sam

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH⁴

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne
osebe: _____

telefon: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega
subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI
MED MSP, kot je opredeljeno v
Priporočilu Komisije
2003/361/ES

DA

NE

pooblaščen oseba za podpis
ponudbe in pogodbe oz.
okvirnega sporazuma: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 2.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)**Ponudnik****Partner v skupnem
nastopu****Podizvajalec**⁴ Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:

naslov pooblaščenca za vročanje:

kontaktna oseba:

elektronski naslov kontaktne osebe:

telefon:

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljenem na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

(ustrezno obkrožite A ali B)

- A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh⁵:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe/okvirnega sporazuma z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe/okvirne sporazume s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, v pogodbi oz. okvirnem sporazumu pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalcu predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani

⁵ Opomba: podatke je potrebno vpisati le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci

naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Opomba: V primeru večjega števila podizvajalcev, se ta obrazec fotokopira.

IZJAVA PODIZVAJALCA⁶

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljenem na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo/ne zahtevamo (ustrezno obkrožite), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

⁶ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE - FIZIČNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljene na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

izjavljamo, da subjektu SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

IME IN PRIIMEK:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

OPOMBA: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.

KRAJ		ime in priimek fizične osebe in podpis
DATUM		

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKJE EVIDENCE - PRAVNA OSEBA

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljenem na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

izjavljamo, da subjektu SNAGA d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUDBNIK (POLNO IME):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, ESPD obrazec.

USTREZNA DOVOLJENJA

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, kopije ali originale ustreznih dovoljenj pristojnega organa za opravljanje storitev, ki so predmet javnega naročila, v skladu s poglavjem 9.2.2., točka 2, kot so npr.:

- veljavno potrdilo o vpisu v evidenco oseb, ki ravnaajo z odpadki, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje,
- veljavno okoljevarstveno dovoljenje, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje.

POTRDILA BANK oz. BON-2 izdajatelja AJPES

Ponudnik predloži za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja, **potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 -mesecih ali **obrazec BON-2 izdajatelja AJPES**. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljene na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

se zavezuje, da bomo ob sklenitvi pogodbe predložili bianko menico z menično izjavo za zavarovanje **dobre izvedbe pogodbenih obveznosti** v višini 10% ocenjene vrednosti z DDV, določene v pogodbi, z veljavnostjo 30 dni dlje po izteku veljavnosti pogodbe. Predložitev menice z menično izjavo je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma oz. pogodbe.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Izvajalec:

V skladu z okvirnim sporazumom oz. pogodbo št. _____ oziroma št. _____ za javno naročilo »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, pod številko objave JN001791/2018-B01, sklenjeno dne _____ med naročnikom: Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, in izvajalcem:

_____ je izvajalec dolžan prevzeti in obdelati gradbene materiale, ki vsebuje azbest, s klas. št. 17 06 05, v roku, v količini, ceni in kvaliteti, kot je opredeljeno v navedenem okvirnem sporazumu oz. pogodbi.

Na zahtevo naročnika izročamo bianko menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz navedenega okvirnega sporazuma oz. pogodbe, v višini _____ EUR.

Izvajalec pooblašča naročnika Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljuje banki izplačilo take menice. Izvajalec izrecno pooblašča naročnika, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta", v kolikor izvajalec tega ni storil že sam.

Na menici je podpisana pooblaščenca oseba za podpisovanje:

(ime in priimek)

(lastnoročni podpis)

Na podlagi navedenega se nepreklicno obvezujemo, da bomo, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom, omogočili izplačilo za vse zneske do maksimalne višine _____, z besedo _____, proti predložitvi vašega pisnega zahtevka za plačilo in vaše potrditve, da kot izvajalec svojih obveznosti nismo izpolnili v skladu s pogodbenimi določili.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek _____ EUR.

Zavezujemo se, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov.

Ta menična izjava velja še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti pogodbe, to je do _____.

Datum:

Žig:

Podpis:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH IN KADROVSKIH POGOJEV

V zvezi z javnim naročilom »Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« objavljenem na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01,

izjavljamo, da:

- smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti javno naročilo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- zagotavljamo prevzem in obdelavo celotne količine odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila, za ves čas trajanja okvirnega sporazuma oz. pogodbe;
- imamo zadostne tehnične in kadrovske zmožnosti za izvedbo javnega naročila;
- vsi kadri, vključeni v izvedbo javnega naročila, izpolnjujejo pogoje, ki jih zahtevajo veljavni predpisi;
- smo v primeru okvar nemudoma sposobni priskrbeti primerno nadomestno opremo, ki bo omogočala nemoteno izvedbo javnega naročila;
- smo v primeru odsotnosti kadra sposobni nemudoma zagotoviti nadomestni kader, ki bo omogočal nemoteno izvedbo javnega naročila;
- imamo skladno z veljavno zakonodajo ustrezno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje storitev, ki so predmet javnega naročila (kot ustrezno dovoljenje šteje bodisi veljavno potrdilo o vpisu v evidenco oseb, ki ravnaajo z odpadki, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje bodisi veljavno okoljevarstveno dovoljenje, ki ga izda Ministrstvo, pristojno za okolje). Dovoljenje izkazuje, da smo (ustrezno obkrožiti):

ODSTRANJEVALEC
ODPADKOV
PREDELOVALEC
ODPADKOV
POSREDNIK
ZBIRALEC
PREVOZNIK
- razpolagamo z vso tehnološko opremo, ki je potrebna za izvajanje javnega naročila;
- naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti izvajanja storitve in nespoštovanja drugih določil okvirnega sporazuma ali pogodbe.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	SNAGA d.o.o. Nasipna ulica 64 2000 Maribor
ki ga zastopa:	Cvetko Žalik, direktor
Matična številka:	5067855000
Identifikacijska številka za DDV:	SI22223576
Transakcijski račun:	SI56 0451 5000 0175 787, odprt pri Nova KBM d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

PONUDNIKI:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

ter ...

(v nadaljevanju: ponudniki)

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

za izvedbo javnega naročila št. JN 20/17-4: »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma v skladu s 40. in 48. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01, v okviru katerega je dne ___ sprejel odločitev o izbiri strank okvirnega sporazuma št. ____, s katero je odločil, da se okvirni sporazum sklene z naslednjimi strankami okvirnega sporazuma:

1. Ponudnik: _____,

2. Ponudnik: _____,

3. Ponudnik: _____,

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je prevzem, obdelava in dokončna oskrba gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, s klas. št. 17 06 05.

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o pogojih odpiranja konkurence in oddaje posameznih naročil.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji in zahteve, določene z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN 20/17-4 z dne 20.03.2018 (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma:

- ponudba ponudnika _____ št. _____ z dne _____,
- ...

VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Okvirni sporazum se sklepa za določen čas, in sicer od sklenitve okvirnega sporazuma do 31.12.2019.

Naročnik si pridržuje diskrecijsko pravico, da okvirni sporazum podaljša za nadaljnjih 12 mesecev. V tem primeru bodo stranke okvirnega sporazuma sklenile aneks o podaljšanju okvirnega sporazuma. V primeru, da kateri od ponudnikov podaljšanja ne bo želel izvesti, podaljšanje učinkuje za tiste stranke okvirnega sporazuma, ki bodo k podaljšanju pristopile.

PRAVILA GLEDE ODPIRANJA KONKURENCE

4. člen

Ker vnaprej ni mogoče predvideti vseh storitev prevzema in obdelave odpadkov, ki jih bo naročnik v času trajanja tega okvirnega sporazuma potreboval, bo naročnik na podlagi okvirnega sporazuma naročal storitve prevzema in obdelave odpadkov, za katere javnega naročila še ni oddal, pojavila pa bi se potreba po le-teh.

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odprl enkrat, in sicer za leto 2019.

Naročnik bo konkurenco za leto 2019 odprl tako, da bo po elektronski pošti na elektronski naslov, naveden v okvirnem sporazumu, vsem ponudnikom, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, poslal povabilo k oddaji ponudbe za obdobje leta 2019, v katerem bo podrobneje opredelil predmet posameznega naročila, rok izvedbe in druge zahteve, ki se nanašajo na naročilo ter bo določil rok za prejem ponudb, ki ne bo krajši od treh delovnih dni. Odpiranje ponudb, prispelih v okviru odpiranja konkurence, ne bo javno. Po prejemu ponudb v okviru posameznega odpiranja konkurence bo ponudnik razvrstil prejete ponudbe na podlagi meril za izbor, pregledal ponudbe in izbral ponudnika, kateremu bo oddal posamezno naročilo. Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba in sicer najnižja cena prevzema, obdelave in dokončne oskrbe odpadkov, ki vključuje vse stroške od nakladanja v Mariboru do dokončne oskrbe. Naročnik si pridržuje pravico, da ponudnikom v povabilu k

oddaji ponudbe predloži nove ali aktualizirane podatke o količini odpadkov. Naročnik bo ponudnike o oddaji naročila za leto 2019 obvestil z objavo odločitve o oddaji posameznega naročila pri odpiranju konkurence na portalu javnih naročil. Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranega ponudnika za posamezno naročilo pozval k sklenitvi pogodbe o izvedbi posameznega naročila za leto 2019, ki bo skladna z vzorcem iz povabila k oddaji ponudbe. Če ponudnik ne bo podpisal pogodbe o izvedbi posameznega naročila v roku treh delovnih dni od prejema naročnikovega poziva k sklenitvi pogodbe, ima naročnik pravico šteti, da ponudnik od ponudbe odstopa in oddati posamezno naročilo ponudniku, ki je bil uvrščen za ponudbo izbranega ponudnika ali pa ponovno odpreti konkurenco med strankami okvirnega sporazuma.

V kolikor se tekom izvajanja pogodbe za posamezno obdobje odpiranja konkurence zgodi, da bo izbrani ponudnik ugotovil, da ne bo mogoče prevzeti oz. obdelati celotne količine odpadkov glede na potrebe naročnika (bodisi, ker bo odpadkov več, kakor je bilo predvideno, bodisi ker ponudnik ne bo imel ustreznih kapacitet, na katere je računal), mora ponudnik naročnika o tem, da bo prenehal obdelovati odpadke, **obvestiti najmanj 15 dni pred datumom prenehanja obdelave** (in prevzemanja odpadkov). V tem primeru bo naročnik pisno pozval naslednjega najugodnejšega ponudnika po cenovni lestvici, da izpolni naročilo ter bo z njim sklenil tudi ustrezno pogodbo do preteka obdobja odpiranja konkurence.

V kolikor ponudnik, s katerim ima naročnik v tekočem obdobju odpiranja konkurence sklenjeno pogodbo za obdelavo odpadkov, naročnika o nezmožnosti izvajanja storitve ne obvesti v roku 15 dni pred datumom prenehanja obdelave (in prevzemanja odpadkov), bo naročnik ponudniku zaračunal pogodbeno kazen v višini 1.500 EUR. V tem primeru ima naročnik tudi pravico, da od ponudnika zahteva povračilo vse škode, ki bi naročniku nastala zato, ker ponudnik naročnika ni pravočasno obvestil o prenehanju opravljanja storitve.

V primeru podaljšanja trajanja okvirnega sporazuma za nadaljnjih 12 mesecev bo naročnik konkurenco za leto 2020 odprl na enak način, kot je opisan za odpiranje konkurence za leto 2019 v prejšnjih odstavkih tega člena.

Ponudniki bodo v okviru odpiranja konkurence oddali svoje ponudbe pisno z oznako na ovojnici »NE ODPIRAJ - ODPIRANJE KONKURENCE JN - Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«.

5. člen

Odstop od okvirnega sporazuma s ponudnikom, ki bo izpolnil razlog za izključitev pomeni, da naročnik takšnega ponudnika izloči tudi iz postopka odpiranja konkurence, v okviru katerega je prišlo do razloga za odstop od okvirnega sporazuma.

6. člen

Naročnik bo naročal storitve prevzema in obdelave odpadkov glede na svoje dejanske potrebe, ponudnik pa se zavezuje, da bo izvajal storitve prevzema in obdelave odpadkov po naročilu naročnika.

7. člen

Kakovost izvajanja storitev mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije in povabila k oddaji posameznega naročila.

8. člen

Ponudniki so dolžni izvajati storitve skladno z zahtevami naročnika, ki bodo podrobno opredeljene v povabilu k oddaji ponudbe.

9. člen

Plačilo se bo izvajalo v 30-ih dneh od prejema pravilno izstavljenega (e-)računa oziroma situacije.

Ponudnik, kateremu bo oddano posamezno naročilo, je upravičen izdati (e-)račun po določenih pogodbah o izvedbi posameznega naročila, in sicer bo to praviloma zbirni mesečni (e-)račun za opravljene mesečne storitve, ki ga bo izvajalec izdal do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec.

10. člen

Kontaktna oseba naročnika je Vilibald Šabeder, e-mail naslov: vilibald.sabeder@snaga-mb.si

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 1 je: _____, e-mail naslov: _____,

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 2 je: _____, e-mail naslov: _____,

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 3 je: _____, e-mail naslov: _____.

Ponudnik mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi kontaktne osebe ali njenega elektronskega naslova.

Naročnik ne prevzema odgovornosti za neprejem povabila ali obvestila o oddaji posameznega naročila, ki je poslano na elektronski naslov iz tega člena okvirnega sporazuma.

Kontaktna oseba naročnika je obenem tudi skrbnik tega sporazuma.

11. člen

Kot kršitev tega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop od okvirnega sporazuma s strani naročnika, se štejejo naslednje kršitve:

- če ponudnik več kot dvakrat naročniku do roka, ki je določen s pisnim pozivom, ne predloži ponudbe za izvedbo posameznega naročila,
- če ponudnik, ki je bil izbran za posamezno naročilo v roku, ki ga je določil naročnik, ne podpiše pogodbe o izvedbi posameznega naročila,
- če ponudnik zaide v postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja ponudnika,
- če ponudnik krši pogodbo o izvedbi posameznega naročila, tako da naročnik uveljavlja plačilo pogodbene kazni, unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, odstopi od pogodbe ali uveljavi kakšno drugo pogodbeno sankcijo.

KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ponudnik je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

13. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

Reševanje sporov

14. člen

Stranke okvirnega sporazuma bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s tem okvirnim sporazumom najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahteve zoper drugo stranko iz naslova tega okvirnega sporazuma uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Sklenitev okvirnega sporazuma in število izvodov

15. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

16. člen

Predmetni okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v _____ (__) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

Socialna klavzula

17. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca okvirnega sporazuma ali njegovega podizvajalca.

Protikorupcijska klavzula

18. člen

Stranke okvirnega sporazuma in njihovi zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja tega okvirnega sporazuma ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetni okvirni sporazum za ničten in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

19. člen

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, in sicer okvirni sporazum preneha veljati v primeru, ko bi zakonodaja kakorkoli vplivala na izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu pri naročniku ali ponudniku na način, da bi bilo nadaljnje izvajanje storitev po tem okvirnem sporazumu v nasprotju z zakonodajo.

V primeru nastopa razveznega pogoja okvirni sporazum in pogodba o izvedbi posameznega naročila preneha brez odpovednega roka in brez soglasja izvajalca. Izvajalec in/ali stranka okvirnega sporazuma se izrecno in nepogojno odpoveduje uveljavljanju kakršnih koli zahtevkov iz naslova prenehanja okvirnega sporazuma in/ali pogodbe o izvedbi posameznega naročila na podlagi uresničitve razveznega pogoja. V primeru, da bo prišlo do izpolnitve razveznega pogoja, bo naročnik stranke okvirnega sporazuma in pogodbeno stranko o tem pisno obvestil.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Ponudnik 1:

.....

Naročnik:

Snaga d.o.o.

Direktor:

.....

Direktor:

Cvetko Žalik

Kraj in datum:

Ponudnik 2:

.....

Direktor:

.....

Kraj in datum:

Ponudnik 3:

.....

Direktor:

.....

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	SNAGA d.o.o. Nasipna ulica 64 2000 Maribor
ki ga zastopa:	Cvetko Žalik, direktor
Matična številka:	5067855000
Identifikacijska številka za DDV:	SI22223576
Transakcijski račun:	SI56 0451 5000 0175 787, odprt pri Nova KBM d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO

za izvajanje javnega naročila št. JN 20/17-4:
»Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«

I. UGOTOVITVENE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi predhodno izvedenega postopka javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01, dne _____ sklenil okvirni sporazum za izvajanje javnega naročila »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« (v nadaljevanju okvirni sporazum);
- je naročnik na podlagi okvirnega sporazuma dne _____ izvedel postopek odpiranja konkurence, v katerem je naročnik dne _____ ponudnike, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, povabil k oddaji ponudbe za posamezno naročilo

oziroma za prvo obdobje odpiranja konkurence:

- je naročnik v okviru izvedenega postopka iz prve alineje tega člena pridobil ponudbe za prvo obdobje odpiranja konkurence;
- je naročnik za izvajalca posameznega naročila dne _____ izbral izvajalca po tej pogodbi, o čemer je obvestil stranke okvirnega sporazuma dne _____;
- naročnik s to pogodbo na podlagi ponudbe izvajalca št. ____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe, naroča, izvajalec pa prevzame v izvajanje storitve prevzema in obdelave gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest, kot so bile opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila št. JN 20/17-4 z dne 20.03.2018;
- stranki sklepata to pogodbo z namenom določitve pravic in obveznosti pri izvajanju posameznega naročila.

Del te pogodbe je:

- dokumentacija naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila »Prevzem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest« št. JN 20/17-4 z dne 20.03.2018 in vsemi prilogami, ki so njeni sestavni deli;
- povabilo naročnika k oddaji ponudbe za posamezno naročilo z dne _____
- ponudba izvajalca št. _____ z dne _____.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je prevzem, obdelava in dokončna oskrba gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest s klas. št. 17 06 05, v obdobju od _____ do _____.

Izvajalec se izrecno in nepogojno odpoveduje vsem zahtevkom proti naročniku zaradi nedoseganja ali preseganja ocenjenih količin odpadkov iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ocenjene vrednosti po tej pogodbi.

Izvajalec se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in bo upošteval svojo ponudbo št. _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Naročnik se zavezuje, da bo izvajalcu posredoval vse potrebne podatke, ki se nanašajo na izvajanje storitve, ki je predmet te pogodbe.

3. člen

Pogodba se sklepa za določen čas, od dne _____ do dne _____ in s potekom časa preneha.

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, in sicer pogodba o izvedbi posameznega naročila preneha veljati v primeru, ko bi zakonodaja kakorkoli vplivala na izvajanje storitev po tej pogodbi pri naročniku ali izvajalcu na način, da bi bilo nadaljnje izvajanje storitev po tej pogodbi v nasprotju z zakonodajo.

V primeru izpolnitve navedenega razveznega pogoja pogodba preneha brez odpovednega roka pred potekom roka iz prvega odstavka tega člena.

III. SPLOŠNI POGOJI IN NAČIN IZVAJANJA POGODBE

4. člen

Stranki soglasno ugotavljata, da se kot lokacija prevzema določi »Predhodno skladišče za odpadke Maribor«, Tržaška b.š., 2000 Maribor (pri Tržaška cesta 55).

Izvajalec se zavezuje, da bo storitev prevzema in obdelave odpadkov realizirana najpozneje v treh (3) delovnih dneh od prejetega posameznega naročila naročnika.

Stranki pogodbe sta si sporazumni, da bo naročnik izvajalcu posamezna naročila v okviru izvajanja te pogodbe odredil pisno (prek dopisa ali po elektronski pošti). Naročnik bo pri tem upošteval podatke o naslovu in elektronski pošti, ki jih je izvajalec navedel v ponudbi. Izvajalec se zavezuje, da bo vsakršno spremembo podatkov nemudoma sporočil naročniku. Naročnik in izvajalec se bosta pred vsakim prevzemom vnaprej dogovorila o točnem terminu prevzema odpadkov.

Ponudnik mora prevzeti odpadke na prevzemni lokaciji od ponedeljka do petka od 6.00 do 19.00 in v soboto od 6.00 do 12.00.

5. člen

Pred prevzemom odpadkov se na lokaciji »Predhodnega skladišča za odpadke Maribor« izvede ugotavljanje prevzete količine odpadkov (tehtanje). Prevzeta količina se ugotovi tako, da se izvede tehtanje polne in prazne kompozicije iste opreme (isto vozilo, prikolica in kesoni) na naročnikovi tehtnici.

Ugotovljena količina se vpiše v tehtalni list, ki ga za vsak posamezni mesec priskrbi naročnik, ki vanj vpisuje količine prevzetih odpadkov, ugotovljenih s tehtanjem.

Opravljenno tehtanje ter tehtalni list sta pogoj za obračun prevzetih odpadkov.

Naklad odpadkov za prevzem vrši izključno naročnik, brezplačno.

6. člen

Naročnik je dolžan pripraviti odpadek za prevzem v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08). Odpadek, ki ni pripravljen v skladu z navedeno uredbo, lahko izvajalec zavrne.

Prevoz se mora izvajati po predpisih CPP in ADR. Prevozno dokumentacijo za prevoz nevarnih odpadkov pripravi izvajalec. Izvajalec zagotovi ustrezno opremljeno vozilo ter ustrezne ADR certifikate v zvezi z vozilom in voznikom.

7. člen

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje

javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

IV. CENA

8. člen

Ocenjena vrednost pogodbe znaša _____EUR (brez DDV). Ocenjena vrednost je izračunana na podlagi količin, katerih prevzem bo predvidoma potreboval naročnik v obdobju veljavnosti pogodbe in je zgolj informativne narave. Izvajalec se izrecno in nepogojno odpoveduje vsem zahtevkom proti naročniku zaradi nedoseganja ali preseganja ocenjenih količin iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ocenjene vrednosti po tej pogodbi.

Cena za eno (1) tono prevzetih odpadkov znaša _____ EUR brez DDV, z vključenim _____% DDV pa _____.

Cena na enoto (za eno tono prevzetih odpadkov) iz ponudbe je fiksna oz. nespremenljiva za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

Cena vključuje vse stroške, ki nastanejo pri opravljanju storitve in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške, razen stroškov tehtanja in nakladanja.

Cena vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, zavarovanja, itd.), davke in morebitne popuste.

V ceno so zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- usklajevanje z naročnikom,
- nabave vsega blaga, ki ga ponudnik potrebuje za izvedbo naročila,
- plačilo vsega strokovnega kadra,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- transportna logistika od lokacije tehtanja do lokacije ponudnika,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

Storitve se bodo obračunavale mesečno, tako da se mesečna količina prevzetih odpadkov v tonah, ki je navedena v tehtalnem listu iz 5. člena te pogodbe, pomnoži s ceno na enoto iz drugega odstavka tega člena.

V. PLAČILNI POGOJI

9. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo izvajalec naročniku izstavljal obračun za opravljene storitve enkrat mesečno v skladu s tehtalnimi listi iz 5. člena te pogodbe, ki so osnova za obračun, in sicer najkasneje do 3. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

Naročnik bo v roku petih (5) delovnih dni po prejemu obračuna, obračun potrdil ali zavrnil. Če naročnik izvajalcu obračuna v dogovorjenem roku ne zavrne, se šteje, da je obračun potrdil.

10. člen

Izvajalec bo naročniku na osnovi potrjenega obračuna izstavil (e-)račun, ki ga bo naročnik poravnal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega (e-)računa na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri banki_____.

Izvajalec je dolžan na (e-)računu ali v njegovi prilogi posebej izkazati neto znesek okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih, ki je vštet v vrednost (e-)računa.

(E-)račun mora imeti vse obvezne sestavine in obračun DDV, priložene pa mu morajo biti kopije naročnikovih tehtalnih listov, ki so osnova za izstavitev (e-)računa. Pogoj za izstavitev (e-)računa je tudi zaključen elektronski evidenčni list.

V primeru reklamacije naročnik plačilo do odprave njenih vzrokov zadrži v spornem delu.

V kolikor se po že potrjenem obračunu naknadno ugotovijo napake ali odstopanja, se le-te upoštevajo v naslednjih obračunskih obdobjih.

Rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu (e-)računa. Če je (e-)račun s soglasjem naročnika poravnat s kompenzacijo, se šteje kot datum plačila datum, za katerega se stranki dogovorita oz. datum zadnje potrditve kompenzacije. Če (e-)račun zapade v plačilo na nedelovni dan, velja za dan plačila prvi naslednji delovni dan.

V primeru zamude s plačilom je izvajalec upravičen do plačila zakonskih zamudnih obresti od prvega dneva zamude dalje do plačila.

V kolikor izvajalec naročniku izda e-račun za opravljene storitve, mora ta biti v skladu s standardom e-SLOG najmanj verzije 1.6.1, ki predvideva kot subjekt e-računa tudi prejemnika, ki je drugačen od naročnika, in sicer je prejemnik e-računa v navedenem primeru vzdrževalec informacijskega sistema naročnika.

Na (e-)računu je potrebno obvezno navesti številko JN in številko pogodbe.

VI. NAČIN IZVAJANJA STORITEV

11. člen

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije in ponudbene dokumentacije o količini, kvaliteti storitve in rokih izvedbe storitve. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru okvare opreme na lastne stroške poskrbel za drugo primerno opremo za izvedbo storitev po tej pogodbi in morebitno škodo, ki bi s tem nastala naročniku, na njegovo zahtevo tudi poravnal.

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec v celoti odgovarja za varnost svojih delavcev pri opravljanju storitev.

Izvajalec jamči:

- da bo storitve izvajal redno, to je dnevno, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače;
- da od točke prevzema odpadkov (lokacije naročnika) prevzema vso odgovornost za pravilno in zakonsko skladno ravnanje z odpadki.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

Izvajalec je dolžan opravljati storitve v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

VII. PODIZVAJALCI

12. člen/a

(velja v primeru, ko ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila)

Izvajalec za del javnega naročila _____ nastopa s podizvajalcem _____, ki ne zahteva neposrednega plačila. Naročnik pa bo od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno storitev neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

12. člen/b

(velja v primeru, ko ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo)

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo:

NAZIV PODIZVAJALCA

POLNI NASLOV

MATIČNA ŠTEVILKA

DAVČNA ŠTEVILKA

TRANSAKCIJSKI RAČUN

PREDMET

KOLIČINA

VREDNOST

KRAJ IZVEDBE

ROK IZVEDBE

VRSTA DEL

Izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, tem podizvajalcem neposredno plačuje.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

12. člen/c

(velja v primeru, ko ponudnik nastopa brez podizvajalcev)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

V kolikor bo izvajalec naknadno vključil podizvajalca, bo vključeni podizvajalec moral izpolnjevati vse pogoje in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, na podlagi katere je bila sklenjena ta pogodba.

Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe, mora izvajalec predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k tej pogodbi.

VIII. NADZOR NAD KVALITETO IZVAJANJA IN REKLAMACIJE

13. člen

Nadzor nad kvaliteto izvajanja opravlja naročnik ali od naročnika pooblaščen strokovna organizacija v skladu z določili te pogodbe in na podlagi predpisov, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

Izvajalec je dolžan aktivno sodelovati z naročnikom in mu nuditi vse relevantne podatke ter informacije za izvedbo nadzora kvalitete izvajanja storitve po tej pogodbi.

14. člen

V primeru kakršnihkoli odstopanj od izvajanja storitve po tej pogodbi, uporabljene tehnološke opreme, se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Izvajalec je dolžan pristopiti k reševanju reklamacije takoj in jo rešiti najpozneje v roku petih dni, razen če se naročnik in izvajalec pisno ne dogovorita drugače.

O rešitvi reklamacije mora izvajalec pisno obvestiti naročnika. Vse stroške v zvezi z reklamacijami nosi izvajalec.

IX. FINANČNO ZAVAROVANJE

15. člen

Izvajalec je dolžan ob sklenitvi pogodbe za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku bianko menico z menično izjavo, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini deset (10) odstotkov ocenjene vrednosti pogodbe z DDV iz 8. člena te pogodbe, to je v višini _____ EUR, z veljavnostjo najmanj 30 dni po izteku veljavnosti te pogodbe.

V primeru, da naročnik unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v vrednosti, manjši od _____ EUR, mora izvajalec v roku 10 dni od

naročnikovega poziva za razliko predložiti naročniku novo bianko menico z menično izjavo v višini neunovčene vrednosti.

X. POVRAČILO ŠKODE

16. člen

Če naročniku zaradi zamude pri izvajanju storitve ali iz kakršnega koli drugega razloga na strani izvajalca v zvezi z izvajanjem storitve, nastane škoda, ki presega vrednost finančnega zavarovanja iz prejšnjega člena pogodbe, ima naročnik pravico do povračila tako nastale škode nad zneskom finančnega zavarovanja.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti in neodvisno od tega, ali je unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali ne.

XI. ODSTOP OD POGODBE

17. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

1. če postane izvajalec insolventen, če je proti njemu začel stečajni postopek, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja) ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga;
2. če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in to niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
3. če izvajalec ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
4. če izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
5. če se izvajalec več kot dvakrat ne odzove na naročilo naročnika in storitve ne izvede;
6. če izvajalec pride pri izvajanju del v takšno zamudo po lastni krivdi, da bi bilo ogroženo izvajanje del drugih izvajalcev oziroma, da je očitno, da del ne bo mogel dokončati;
7. če izvajalec ob sklenitvi pogodbe ne izroči naročniku bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s 15. členom te pogodbe;
8. če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti opravljenih storitev;
9. če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno storitve;
10. če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbeno dela ne bodo pravočasno končana.

Naročnik sme odstopiti od sklenjene pogodbe tudi v primeru, da izvajalec naročnika obvesti, da ni sposoben zagotavljati ustreznih količin prevzema odpadkov, ki jih potrebuje naročnik.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

1. če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo del;
2. če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.

Naročnik lahko zaradi okoliščin, povezanih z izvajanjem storitev, ki so predmet pogodbe, kadarkoli predčasno odstopi od izvajanja pogodbe. V takšnem primeru lahko naročnik pogodbo o izvedbi javnega naročila kadarkoli prekine z enomesečnim odpovednim rokom.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca, in sicer v roku enega meseca pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje in šeste alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti takoj.

V primeru če naročnik odstopi od pogodbe iz razlogov iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR in vso škodo, ki naročniku zaradi tega nastane.

18. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti te pogodbe ni dolžan povrniti izvajalcu nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do izvajalca nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

XII. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Predstavniki pogodbenih strank

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je Vilibald Šabeder, e-pošta: vilibald.sabeder@snaga-mb.si

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____, e-pošta: _____.

20. člen

Veljavnost pogodbe

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, da izvajalec naročniku ob sklenitvi pogodbe predloži menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije.

21. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

22. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje pristojno stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

24. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme en (1) izvod.

25. člen

Socialna klavzula

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

26. člen

Protikorupcijska klavzula

Izvajalec se zavezuje, da ne bo oz. ni ponudil, dal ali obljubil kakršnokoli nedovoljeno korist kateremukoli uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku in njegovemu pooblaščenцу za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična. V kolikor pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Izvajalec:

.....

Naročnik:

Snaga d.o.o.

Direktor:

.....

Direktor:

Cvetko Žalik

POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

za javno naročilo »Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«, naročnika Snaga d.o.o., Nasipna ulica 64, 2000 Maribor, objavljeno na portalu javnih naročil dne 21.03.2018 pod številko objave JN001791/2018-B01.

POOBLASTITELJ:

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa:

POOBLAŠČA:

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb, ki bo dne 04.04.2018 ob 12. uri v prostorih naročnika,
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o javnem odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo predmetnega javnega naročila,
- da sprejme kopijo zapisnika o javnem odpiranju ponudb.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

POŠILJATELJ:

Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Elektronski naslov:	

- ponudba
 sprememba
 umik

!! NE ODPIRAJ - PONUDBA !!

Oddaja javnega naročila: »JN 20/17-4 - Prezem in obdelava gradbenih materialov, ki vsebujejo azbest«

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja:	
Ura prispetja:	
Podpis:	

NASLOVNIK:

SNAGA d.o.o.
Nasipna ulica 64

2000 Maribor